

**JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „VISOKO“ D.O.O. VISOKO
NASELJE LUKE II BR. 16 VISOKO**

Broj: 5707/23

Visoko, 21.08.2023. godine

Na osnovu člana 20a. stav 1. Zakona o radu FBiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 26/16, 89/18, 23/20,49/21,103/21 i 44/22), člana 4. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Zeničko-dobojskom kantonu („Službene novine Ze-do kantona“ broj: :08/19, 06/20 i 19/20), Pravilnika o postupku prijema u radni odnos u JKP „Visoko“ d.o.o. Visoko, broj: 5338 od 25.12.2020.godine, Odlue o potrebi prijema u radni odnosa, Zaključka Nadzornog odbora preduzeća br: 01-XV-04-08-IV./23 od 04.08.2023.godine i saglasnosti Gradonačelnika grada Visoko br: 01/1-02-1212/23 od 14.03.2023.godine, direktor Javnog komunalnog preduzeća raspisuje:

**JAVNI OGLAS
za prijem radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme**

Objavljuje se javni oglas za prijem radnika u JKP "Visoko" d.o.o. Visoko, u radni odnos na neodređeno vrijeme, za obavljanje poslova i zadataka radnog mjesta:

1. Inženjer hidrotehnike.....1 izvršilac,
2. Vozač kamiona.....4 izvršilac,
3. Radnik na očitavanju brojila vode i podjeli računa –
inkasant.....1 izvršilac.

Opis poslova i radnih zadataka za poziciju br.1: Učestvuje u izradi investiciono tehničke dokumentacije za izvođenje projekata sanacije i izgradnje vodovodnog i kanalizacionog sistema preduzeća, radi projektovanje i nadzor nad izvođenjem poslova izgradnje vodovodnog i kanalizacionog sistema i vodnih objekata, učestvuje u analizi rada vodovodnog sistema u cilju davanja optimalnih rješenja u sistemu, učestvuje u realizaciji generalnog rješenja vodovodnog distribucionog sistema, prati razvoj tehničkih dostignuća iz oblasti vodoprivrede i odvođenje otpadnih voda, brine se da vodosnabdijevanje bude uredno po pitanju kvantiteta i po pitanju kvaliteta vode, učestvuje u analizi rada vodovodnog sistema i predlaže mjere za poboljšanje funkcionisanja istog, prati razvoj tehničkih dostignuća iz oblasti vodoprivrede, prati zakonsku regulativu iz struke i poslovanja službe, prema ukazanoj potrebi može se rasporediti i na druge poslove iz domena svoje stručnosti, obavlja i druge poslove koje mu odredi Uprava preduzeća.

Pored općih uslova utvrđenih Zakonom, kandidat treba da ispunjava i posebne uslove utvrđene Pravilnikom o organizacija i sistematizaciji poslova i radnih zadataka preduzeća i to:

- a) završen VII stepen stručne spreme (VSS), prvi ili drugi ciklus Bolonjskog studija, koji se vrjednuje sa 180 ili 240 ETCS bodova, smjer hidrotehnike,
- b) da ima najmanje jednu (1) godinu radnog iskustva u struci,
- c) poznavanje rada na računaru (certifikat ili potvrda),
- d) poznavanje rada AUTOCAD-u.

Radno vrijeme: od 7,00 do 15,30 sati.

Mjesto rada: Naselje Luke II br.16 Visoko.

Opis poslova i radnih zadataka za poziciju br.2 : obavlja poslove vozača kamiona u Odjeljenju za transportnu operativu, vozi specijalno vozilo za prikupljanje komunalnog otpada, a po potrebi i nalogu Poslovođe ili Rukovodioca službe za građevinsko tehničke poslove i druge komunalne poslove vozi i druge kamione za potrebe obavljanja polova za sve službe i odjeljenja u preduzeću, obavlja redovno podmazivanje i snabdijevanje vozila gorivom i mazivom, vodi urednu evidenciju o pređenim kilometrima vodu evidenciju putnih naloga, odgovoran je za održavanje higijene povjerenog mu vozila ,vodi urednu evidenciju o radu putem radnih i ostalih naloga za rad, obavlja poslove prevoza

radnika do mjesta na kojem se odvijaju radovi , obavlja poslove rukovanja mehanizacijom za iskope, utovar i zimsko održavanje, radi i druge poslove po potrebi preduzeća iz okvira svoje osposobljenosti po nalogu Rukovodioca.

Pored općih uslova utvrđenih Zakonom, kandidat treba da ispunjava i posebne uslove utvrđene Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka preduzeća i to:

- a) SSS, IV stepen stručne spreme saobraćajna škola – vozač motornih vozila ili rukovalac građevinskih i pretovarnih mašina,
- b) 1 godina radnog iskustva, na istim ili sličnim poslovima.

Uslovi rada: radi u zatvorenom prostoru. Izložen je riziku vožnje na putevima javnog saobraćaja. Izložen je buci nastaloj radom motora. Upravlja motornim vozilom u raznim vremenskim uslovima i svim godišnjim dobima.

Radno vrijeme: od 7,00 do 15,30 sati.

Mjesto rada: Sarajevska br.6 Visoko.

Opis poslova i radnih zadataka za poziciju br. 3: Obavlja poslove očitavanja vodomjera, obavlja poslove distribucije računa, sačinjava službene zabilješke kao konstataciju činjenica na terenu, obavlja i druge poslove koje mu odredi Rukovodilac

Pored općih uslova utvrđenih Zakonom, kandidat treba da ispunjava i posebne uslove utvrđene Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka preduzeća i to:

- a) SSS, IV stepen stručne spreme općeg smjera
- b) 1 godina radnog iskustva.

Uslovi rada: radi na terenu u raznim vremenskim uslovima i godišnjim dobima.

Odgovornost: odgovara za kvalitetno i blagovremeno izvršavanje poslova i radnih zadataka šefu službe za obračun i naplatu i odnos s korisnicima.

Radno vrijeme: od 7,00 do 15,30 sati.

Za obavljanje poslova navedenih radnih mjesta radnicima će se isplaćivati iznos osnovne plaće koji predstavlja umnožak najmanjeg mjesečnog fonda radnih sati, koeficijenta radnog mjesta i satnice.

II

Kao dokaz o ispunjavanju općih i posebnih uslova (za poziciju na koju se kandidat prijavljuje), kandidat je uz prijavu dužan dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- Kraću biografiju, adresu i kontakt telefon, e- mail ;
- Potvrda o prebivalištu-CIPS (original ili ovjerena kopija ne starija od 3 mjeseca);
- Izvod iz matične knjige rođenih (original ili ovjerena kopija ne starija od 3 mjeseca);
- Uvjerenje o državljanstvu BiH (original ili ovjerena kopija ne starija od 3 mjeseca);
- Dokaz o stručnoj spremi, odnosno vrsti i stepenu školske spreme, (Original ili ovjerena kopija);
- Potvrda ili uvjerenje kao dokaz o radnom iskustvu.

III

Nakon isteka roka za dostavljanje prijave, Komisija za izbor kandidata po raspisanom javnom oglasu razmotrit će prijave kandidata koje su dostavljene u propisanom roku, poštom ili lično u smislu ispunjavanja općih i posebnih uslova. Prijave kandidata koje budu nepotpune i neblagovremene, te prijave koje su kandidati pismeno povukli, kao i prijave uz koje su priložene neovjerene fotokopije dokumenata, neće biti razmatrane u daljem postupku i podnosilac prijave će biti o tome posebno obaviješten. Komisija za izbor kandidata dostavlja listu kandidata koji ispunjavaju uslove po objavljenom javnom oglasu direktoru preduzeća radi daljnjeg postupanja. Sa kandidatima koji budu ispunjavali uslove propisane javnim oglasom biće održan intervju.

Napomena: Samo izabrani kandidat će biti u obavezi da u roku od 15 dana od dana zaprimanja obavještenja o njegovom izboru kao najboljeg kandidata dostavi ljekarsko uvjerenje kao dokaz o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova i zadataka radnog mjesta za koje se kandidovao, Uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka kao i Uvjerenje o nekažnjavanju.

IV

Rok za podnošenje prijava kandidata je 8 (osam) dana, računajući od prvog narednog dana od dana objavljivanja javnog oglasa u dnevnom listu „Dnevni avaz“, a isti će biti objavljen i na internet stranici JKP „Visoko“ d.o.o. Visoko: www.jkpvisoko.ba, internet stranici osnivača Grada Visoko: www.visoko.gov.ba, a isti će se dostaviti i JU Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona.

V

Prijavu na javni oglas i traženu dokumentaciju u zatvorenoj koverti (navesti broj pozicije), kandidati su dužni da dostave lično ili putem pošte na adresu:

**„Javno komunalno preduzeće „Visoko“ d.o.o. Visoko
Ul. Naselje Luke II br:16
71300 VISOKO**

„Komisija za izbor kandidata po raspisanom javnom oglasu sa naznakom „Prijava na javni oglas (navesti poziciju na koju se prijavjuje) - NE OTVARATI“.
Za sve dodatne informacije možete kontaktirati na broj telefona: 032/738-600.

VI

Javno komunalno preduzeće „Visoko“ d.o.o. Visoko neće kandidatima vraćati dokumentaciju dostavljenu uz prijavu, osim kandidatima koji su istu dostavili u originalu i na pismeni zahtjev.

Direktor

Almir Hadžialić, dipl. ing. građ.

