

Na osnovu člana 49. Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 17/08) i člana 22. Statuta općine Visoko ("Službeni glasnik općine Visoko", br. 1/11 i 8/13), Općinsko vijeće Visoko, na 27. sjednici održanoj 21.05.2015. godine, donijelo je

## **ODLUKU O KOMUNALNOM REDU**

### **I - OPĆE ODREDBE**

#### **Član 1.**

Ovom odlukom se uređuje održavanje komunalnog reda, kao i odnosi Općine Visoko i pravnih osoba kojima je povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti na području općine Visoko, i ista obuhvata:

- Uređenje naselja:
  - Uređenje fasada i drugih vanjskih dijelova zgrada,
  - Uređenje ograda, bašta, voćnjaka i sličnih površina,
  - Reklame, natpise, izloge, reklamne ormariće i plakate,
  - Spomenike, spomen-ploče, skulpture i slične objekte,
  - Javnu rasvjetu,
  - Rekreativne površine i javna sportska igrališta,
  - Privremeno zauzimanje javnih površina,
  - Istovar, utovar i smještanje građevinskog materijala i robe na javnim površinama,
  - Odlaganje zemlje i otpadnog materijala,
- Komunalne objekte u općoj upotrebi:
  - Groblja, spomen-obilježja i spomen-kosturnice,
  - Autobusne i željezničke stanice, stajališta javnog autobusnog prevoza i stajališta taksi prevoza,
  - Javna parkirališta,
  - Otvorene pijace i tržnice,
  - Javne nužnike,
- Komunalne uređaje u općoj upotrebi,  
Održavanje čistoće i javnih površina:
  - Javne saobraćajne površine,
    - Odvodnja atmosferskih i otpadnih voda sa javnih površina,
  - Javne zelene površine,
- Skupljanje, odvoz i postupanje sa sakupljenim komunalnim otpadom:
  - Vrste komunalnog otpada,
  - Sakupljanje i odvoz komunalnog otpada,
  - Krupni otpad,
  - Postupanje sa sakupljenim otpadom,
- Uklanjanje snijega i leda,
- Sanitarno-komunalno uređenje naselja:
  - Čišćenje septičkih jama,
  - Držanje životinja,
  - Dezinsekcija i deratizacija, i održavanje vodotokova,
- Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta i napuštenih vozila,
- Mjere za provođenje komunalnog reda,
- Naknadu štete,
- Kaznene odredbe,
- Prelazne i završne odredbe.

## **Član 2.**

Ova odluka se primjenjuje na svim javnim površinama.

Javnim površinama, u smislu ove odluke, smatraju se površine čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uslovima.

Javne površine su:

- javne saobraćajne površine: ulice, ceste, trgovi, javni prolazi, javna stepeništa, mostovi, javna parkirališta, pločnici, kao i ostale površine javnog saobraćaja,
- javne zelene površine: ograde, travnjaci, obale rijeka i vodotoka, dječja igrališta, zelene površine uz ceste u naselju, uz stambene, stambeno-poslovne i javne objekte, šumski pojas i ostale slične površine,
- uređene rekreacijske površine, sportska igrališta, javna kupališta i bazeni, te ostali javni sportski objekti i uređaji na njima, kao i prostori povezani sa tim terenima i oko njih,
- željeznički peroni, stajališta javnog autobusnog saobraćaja, benzinske stanice i prostor oko njih,
- otvoreni pijačni i tržni prostori oko prodajnih objekata, gradske česme i
- neuređene javne površine i neizgrađena građevinska zemljišta.

## **II - UREĐENJE NASELJA**

### **Član 3.**

Uređenjem naselja, u smislu ove odluke, smatra se uređenje fasada i drugih vanjskih dijelova zgrada, izloga, reklama, natpisa, ograda, javne rasvjete, oglasnih stubova i oglasnih ploča, svjetlećih i drugih oglasnih vitrina, komunalnih objekata i opreme, te korištenje i održavanje javnih, saobraćajnih i drugih površina.

#### ***1. Uređenje fasada i drugih vanjskih dijelova zgrada***

### **Član 4.**

Vlasnici, suvlasnici ili korisnici zgrada i poslovnih prostora dužni su redovno, neposredno ili preko upravitelja, održavati vanjske dijelove zgrada i objekata (fasade, balkone, terase, lođe, vanjsku stolariju, snjegobrane, krovove, izloge, vrata, prozore, oluke i ostalo) u tehničkom, funkcionalnom i estetskom pogledu.

Zgrade koje svojim izgledom (zbog oštećenja i dotrajalosti vanjskih dijelova) narušavaju opći izgled ulice ili naselja, osobe iz stava 1. ovog člana moraju urediti o svom trošku, tako da započnu uređivanje u roku od jedne godine od dana izdavanja rješenja u kojem je ova okolnost utvrđena.

Nadležna općinska inspekcija će naložiti osobama iz prethodnog stava uređenje fasada ili drugih vanjskih dijelova zgrada, s tim da rok za izvršenje rješenja kojim se nalaže uređenje ne može biti kraći od tri mjeseca.

Ukoliko vlasnik ili korisnik poslovnog prostora u užem urbanom području ne postupi u skladu sa obavezom naloženom u rješenju iz stava 3. ovog člana u roku utvrđenom u rješenju, može mu se privremeno naložiti zatvaranje poslovnog prostora do ispunjenja obaveza.

Za objekte koji zbog dotrajalosti vanjskih elemenata na zgradi ili drugim objektima predstavljaju opasnost po život i zdravlje ljudi i okoline, nadležna općinska inspekcija izdat će nalog da se bez vremenskog odlaganja izvrši opravka ili zamjena navedenih elemenata.

### **Član 5.**

Prije preduzimanja radova na održavanju i uređenju fasada u užem urbanom području, osobe iz člana 4. ove odluke, dužne su pribaviti odgovarajuće odobrenje za izvođenje radova u kojem će se utvrditi boja i izgled fasade u skladu sa urbanističkim projektom, osim za objekte za koje je poduzimanje radova naložila nadležna općinska inspekcija.

Boja i izgled fasada u užem urbanom području uređuje se urbanističkim projektom ili mišljenjem nadležne općinske službe za prostorno uređenje.

#### **Član 6.**

Ako se rušenjem nekog objekta otkriju zidovi susjednih objekata, otkriveni dio susjednog objekta pravna ili fizička osoba po čijem zahtjevu se ruši objekat, mora uskladiti sa postojećom fasadom, a za izvođenje tih radova potrebno je pribaviti odobrenje općinske službe nadležne za prostorno uređenje.

#### **Član 7.**

Za zatvaranje lođa, balkona, terasa i slične radove, neophodno je pribaviti odobrenje od općinske službe nadležne za prostorno uređenje.

U odobrenju iz stava 1. ovog člana, propisat će se potrebni uslovi.

Zabranjeno je na balkonima, lođama i terasama gomilanje rabljenih stvari, ostataka namještaja i sličnih predmeta koji narušavaju estetski izgled objekta.

Zabranjeno je istresanje kuhinjskih i drugih krpa, tepiha i sličnog, te bacanje smeća, ocjeđivanje vode sa prozora, balkona, lođa i terasa, kao i drugih dijelova zgrada, kao i prljanje objekta ili javne površine na bilo koji način.

### **2. Uređenje ograda, bašta, voćnjaka i sličnih površina**

#### **Član 8.**

Ograđivanje javnih površina vrši se na mjestima gdje to neće ometati normalno kretanje pješaka ili odvijanje saobraćaja.

Postavljanje ograda na površinama namijenjenim za individualno stanovanje odobrava se pod uslovima utvrđenim u urbanističkoj saglasnosti.

#### **Član 9.**

Ograde od ukrasne živice uz javne saobraćajne površine moraju se redovno održavati i orezivati, tako da ne ometaju odvijanje saobraćaja.

#### **Član 10.**

U pogledu visine, materijala, oblika, boje i načina izrade, ograde se moraju prilagoditi okolnom ambijentu, što se utvrđuje prema uslovima iz urbanističke saglasnosti.

Vrata i kapije uličnih ograda ne smiju se otvarati prema ulici.

#### **Član 11.**

Bašte, voćnjaci i druge slične površine ispred zgrada (ograđene ili neograđene), ograde, kao i neizgrađena zemljišta uz javne površine, vlasnici i korisnici moraju držati urednim.

### **3. Reklame, natpisi, izlozi, reklamni ormarići i plakati**

#### **Član 12.**

Reklame, natpise, izloge i zaštitne naprave na izlozima, reklamne ormariće i plakate, u smislu ove odluke, čine:

- a) transparent,
- b) jarbol sa reklamnom zastavom,
- c) reklamni pano:
  - samostojeći reklamni pano (billboard, bigbord, megaboard),

- samostojeći reklamni pano na krovu objekta (displej, maketa, figura, slovo, zaštitni znak, druge kutijaste figure, makro ekrani sa filmskom ili TV slikom i slični uređaji),
  - reklamni pano na fasadi i ogradi objekta (displej, maketa, figura, slovo, zaštitni znak, druge kutijaste figure, makro ekrani sa filmskom ili TV slikom i slični uređaji),
  - pokretni reklamni pano (kavalet),
- d) reklamna vitrina (city light i totem)
- e) reklamna folija na izlogu poslovnog prostora
- f) reklama na zaštitnoj ogradi gradilišta
- g) reklamno platno na građevinskim skelama
- h) mural
- i) plakat
- j) reklama u vrijeme predizborne kampanje - političko oglašavanje
- k) reklamno - oglasna tabla i
- l) ostale reklame

### **Član 13.**

Reklame, natpise, izloge i zaštitne naprave na izlozima, reklamne ormariće i plakate iz člana 12. ove odluke, mogu se postavljati samo na osnovu odobrenja općinske službe nadležne za prostorno uređenje, koje se izdaje na osnovu urbanističke saglasnosti u kojoj se određuju svi bitni elementi za postavljanje firme i reklamnih natpisa.

Odobrenje iz prethodnog stava izdaje se na osnovu uslova koji se utvrđuju u urbanističkoj saglasnosti koju utvrđuje općinska služba nadležna za prostorno uređenje.

Predmeti i uređaji iz stava 1. ovog člana moraju se održavati u ispravnom stanju, a dotrajali se moraju obnoviti, odnosno zamijeniti.

Obnavljanje odnosno zamjenu naprava iz stava 1. ovog člana vrši njihov korisnik.

Služba za prostorno uređenje može za određene manifestacije i druge prilike periodičnog karaktera dati odobrenje za privremeno postavljanje navedenih predmeta i objekata.

Postavljeni predmeti iz razloga predviđenih odredbama iz stava 3. ovog člana, moraju se ukloniti odmah po prestanku tih razloga.

### **Član 14.**

U odobrenju za postavljanje predmeta iz člana 13. ove odluke, općinska služba nadležna za prostorno uređenje će odrediti mjesto, način i vrijeme na koje se postavlja naprava, kao i druge uslove u vezi sa postavljanjem ovih naprava.

U odobrenju o postavljanju predmeta iz člana 13. ove odluke, za njihovo postavljanje na objekte i zemljišta koji su u vlasništvu općine Visoko, utvrdit će se i obaveza i rok plaćanja, kao i visina naknade za postavljanje, te prestanak važenja odobrenja u slučaju neplaćanja naknade ili neurednog plaćanja naknade.

U slučaju prestanka važenja odobrenja za postavljanje predmeta iz st. 1. i 2. ovog člana, korisnik je dužan ukloniti napravu najkasnije u roku od sedam dana od dana prestanka važenja odobrenja.

U slučaju da korisnik ne postupi u roku utvrđenom odredbama iz stava 3. ovog člana, predmet će se ukloniti po nalogu komunalnog inspektora o trošku korisnika, a putem javnog komunalnog preduzeća ili drugog pravnog subjekta.

### **Član 15.**

Plakati, oglasi, obavještenja i slične objave mogu se postavljati na oglasnim pločama, oglasnim stubovima i u oglasnim ormarićima, a samo izuzetno i na privremene ograde kojima su ogradena gradilišta ako je za njihovo postavljanje izdato odobrenje općinske službe nadležne za prostorno uređenje.

Podnosilac zahtjeva za izdavanje odobrenja za postavljanje plakata i drugih objava, dužan je odobrenje zatražiti tri dana prije postavljanja plakata.

Podnosilac zahtjeva je dužan uz zahtjev priložiti i primjerak plakata koji se postavlja, kao i predočiti podatke o ukupnom broju plakata koji se postavljaju.

Općinska služba nadležna za prostorno uređenje, u odobrenju iz stava 2. ovog člana, odredit će i visinu naknade za postavljanje plakata i drugih objava.

Uredno postavljene plakate zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

### **Član 16.**

Zabranjeno je postavljanje plakata, oglasa i sličnih objava, reklamnih natpisa i firmi, kao i ispisivanje poruka bilo kakvog sadržaja, van dozvoljenih mjesta, kao naprimjer na drveću, parkovskom zelenilu, stubovima saobraćajne signalizacije, energetskim i drugim postrojenjima, na javnim objektima koji imaju kulturnu i historijsku vrijednost, vjerskim institucijama, mostovima, spomen-obilježjima i sličnim objektima.

Plakati, oglasi i slične objave, reklamni natpisi i firme postavljene van dozvoljenih mjesta uklonit će se po nalogu komunalnog inspektora o trošku fizičke ili pravne osobe koja ih je postavila, a putem nadležnog javnog komunalnog preduzeća ili drugog pravnog subjekta.

### **Član 17.**

Reklamni natpisi, odnosno firme vlasnika ili korisnika poslovnih prostorija na zgradi moraju biti čitljivi, tehnički i estetski oblikovani, uredni i jezično ispravni, i ne smiju svjetlom ili zvukom ometati ostale korisnike zgrade u mirnom korištenju zgrade.

Izlozi, izložbeni ormarići i drugi slični objekti postavljeni na zgradi moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni, u skladu sa izgledom zgrade i okoline.

### **Član 18.**

Svjetleći natpisi i reklame trebaju biti upaljeni, a izlozi osvijetljeni cijele noći u skladu sa režimom rada javne rasvjete, osim u slučajevima obavezne redukcije električne energije ili drugim vanrednim okolnostima.

Svaki kvar na svjetlećem natpisu ili reklami, korisnik mora ukloniti najkasnije u roku od tri dana od dana nastanka kvara.

Neispravne svjetleće natpise, odnosno reklame, kao i one koje se ne mogu popraviti, korisnik je dužan odmah ukloniti i zamijeniti novim.

Vlasnik reklamnog natpisa i firme dužan je iste održavati na način utvrđen u članu 17. stav 1. ove odluke.

Neispravnim natpisom i firmom smatra se natpis i firma čija je ploča na kojoj je ispisana naprsila, na kojoj su pojedina slova nečitljiva ili je na bilo koji drugi način oštećena.

Neispravan natpis i firmu vlasnik je dužan dovesti u ispravno stanje u roku od sedam dana od dana nastanka oštećenja.

### **Član 19.**

Reklamni natpisi i firme mogu se postavljati u visini od najmanje 2,5 metara od nivoa pločnika, odnosno ulice, a samo izuzetno u izlozima i na manjoj visini.

Svi izlozi moraju biti osvijetljeni sopstvenom svjetlošću odgovarajuće snage, sa tim da izvor svjetlosti ne smije biti okrenut prema prednjoj strani izloga (ulično staklo).

### **Član 20.**

U slučaju promjene sjedišta ili preseljenja u drugu poslovnu prostoriju, vlasnik reklamnog natpisa ili firme dužan je da ih ukloni u roku od 15 dana, a mjesto gdje je bio istaknut reklamni natpis, odnosno firma da dovede u prvobitno stanje.

### **Član 21.**

Za postavljanje predmeta i objekata iz člana 12. ove odluke na javne površine i neizgrađeno građevinsko zemljište čiji je vlasnik Općina Visoko ili Općina Visoko ima pravo korištenja, kao i za objekte na kojima Općina Visoko ima pravo vlasništva ili njima upravlja, plaća se naknada.

Visinu naknade iz stava 1. ovog člana, po prijedlogu općinske službe nadležne za prostorno uređenje, utvrđuje Općinski načelnik svojim aktom u zavisnosti od zone u kojoj se predmet postavlja i veličine predmeta.

Obveznik plaćanja naknade je fizička ili pravna osoba koja postavlja predmete iz člana 12. ove odluke.

### **Član 22.**

Postupak dodjele lokacije za postavljanje reklamnih znakova provodi se po osnovu konkursne procedure ili po zahtjevu stranke.

Općinski načelnik svojim aktom utvrđuje uslove i kriterije za postavljanje pojedinih tipova reklamnih objekata (panoi tipa: Jumbo, City Light i sl.), koje će se dodijeliti putem konkursa.

Općinski načelnik svojim aktom utvrđuje lokacije za postavljanje reklamnih objekata na osnovu prijedloga općinske službe nadležne za prostorno uređenje.

Najpovoljnijeg ponuđača na konkursu određuje komisija koju imenuje Općinski načelnik. Komisija se sastoji od predsjednika i dva člana, a njen mandat traje dvije godine.

### **Član 23.**

Općinska služba nadležna za prostorno uređenje raspisuje konkurs za postavljanje reklamnih panoa u smislu člana 22. ove odluke.

Konkurs iz stava 1. ovog člana treba da sadrži:

- lokacije na kojima će se postavljati reklamni objekti,
- vrijeme na koje se lokacije daju u zakup,
- uslove koje treba ispunjavati ponuđač,
- početnu cijenu i druge uslove koje ponuđač nudi kao naknadu za postavljanje reklamnog objekta,
- rok za podnošenje pisane ponude,
- način predavanja ponuda,
- organ kome se ponuda podnosi,
- rok za uplatu cijene, i
- druge uslove.

O rezultatima izbora najpovoljnijeg ponuđača pismeno se obavještavaju svi učesnici.

#### **Član 24.**

Komisija iz člana 22. stav 4. ove odluke može odlučiti da sve predložene lokacije dodijeli jednom ponuđaču, odnosno da određenim ponuđačima dodijeli samo dio lokacija, u zavisnosti od ponuđenih uslova.

Odabrani ponuđač dužan je zaključiti ugovor sa Općinom o plaćanju naknade za postavljanje reklamnih naprava i obezbijediti odobrenje za postavljanje naprava koje izdaje općinska služba nadležna za prostorno uređenje

Odobrenje iz stava 2. ovog člana koje se izdaje za postavljanje reklamnih predmeta, ne može biti kraći od dvije niti duži od pet godina.

#### **Član 25.**

Uz zahtjev za postavljanje predmeta iz člana 12. i člana 15. ove odluke, bilo po osnovu konkursa ili na drugi način, podnosilac je dužan priložiti, ako se predmet postavlja na zgradu ili na neki drugi objekat, skicu reklamnog predmeta, tehnički opis, skicu ili fotografiju mjesta gdje se predmet postavlja, a za svjetleće reklame i elektroenergetsku saglasnost.

Za veće reklamne konstrukcije i konzolne reklame podnosi se i statički proračun i atest elektroinstalacija, ukoliko je reklama svjetleća.

Ukoliko se reklamni predmeti postavljaju na zemljište, uz zahtjev je potrebno priložiti i skicu predmeta sa tehničkim opisom, kao i mikrolokaciju sa ucrtanim položajem predmeta na kopiji katastarskog plana.

Ukoliko su reklamni predmeti osvijetljeni, uz zahtjev se prilaže i elektroenergetska saglasnost, te saglasnost vlasnika objekta sa kojeg se koristi napajanje električnom energijom.

Ukoliko se napajanje električnom energijom koristi sa javne rasvjete, korisnik je dužan plaćati naknadu prema prosječnoj potrošnji električne energije.

#### **Član 26.**

Kada se reklamni predmeti postavljaju na objekte ili zemljište koji su u vlasništvu druge fizičke ili pravne osobe, podnosilac zahtjeva je dužan dostaviti saglasnost vlasnika ili korisnika objekta, odnosno zemljišta.

#### **Član 27.**

Za reklamne znakove čija je površina manja od 2,0 m<sup>2</sup> nije potrebna urbanistička saglasnost, odnosno lokacijska informacija, ali je potrebno osigurati odobrenje nadležne općinske službe.

Za postavljanje reklamnih znakova čija je površina od 2,0 m<sup>2</sup> do 12 m<sup>2</sup> korisnik je dužan pored dokumentacije iz stava 1. ovog člana pribaviti urbanističku saglasnost, odnosno lokacijsku informaciju, nadležnog općinskog organa.

Za postavljanje reklamnih znakova čija je površina iznad 12 m<sup>2</sup> korisnik je dužan pored dokumentacije iz stava 1. ovog člana pribaviti odobrenje za građenje od nadležne općinske službe.

#### **Član 28.**

Saobraćajne znakove postavlja pravni subjekt kojem su ovi poslovi povjereni na osnovu ugovora sa upraviteljem ceste, a na osnovu saobraćajnog projekta, odnosno odobrenja nadležnog organa..

Saobraćajni znakovi moraju biti postavljeni tako da ne ugrožavaju javni saobraćaj, ne ometaju prolaz pješaka i isti se moraju stalno održavati u ispravnom stanju.

#### **4. Spomenici, spomen ploče, skulpture i slični objekti**

##### **Član 29.**

Na području općine Visoko mogu se postavljati, premještati i uklanjati spomenici, spomen ploče i skulpture te slični objekti memorijalnog, sakralnog ili umjetničkog karaktera na javne površine, građevine i druge nekretnine.

Postavljanje, premještanje i uklanjanje predmeta iz stava 1. ovog člana vrši se na osnovu odobrenja općinske službe nadležne za prostorno uređenje, uz prethodno pribavljeno mišljenje općinske službe nadležne za društvene djelatnosti.

Zabranjeno je postavljati, premještati ili uklanjati predmete iz stava 1. ovog člana bez odobrenja općinske službe nadležne za prostorno uređenje koja isto izdaje.

##### **Član 30.**

Za postavljanje i uklanjanje spomen obilježja od značaja za Federaciju Bosne i Hercegovine i Zeničko-dobojski kanton, potrebno je prethodno pribaviti mišljenje nadležnog ministarstva, kao i mišljenje nadležnog organa za zaštitu spomenika kulture, ako se postavlja ili uklanja predmet za koji se utvrdi da ima obilježja spomenika kulture ili je spomenik kulture.

##### **Član 31.**

Postavljeni predmeti iz člana 29. stav 1. ove odluke se moraju održavati urednim i zaštititi od uništavanja, i isti se ne smiju prljati, uništavati ili oštećivati na drugi način.

Predmete iz prethodnog stava dužan je održavati njihov vlasnik, odnosno pravno ili fizičko lice po čijem je zahtjevu predmet postavljen, a ukoliko to lice nije poznato ili više ne postoji, o održavanju se brine općinska služba nadležna za društvene djelatnosti putem nadležnog javnog komunalnog preduzeća.

#### **5. Javna rasvjeta**

##### **Član 32.**

Javnu rasvjetu čine rasvjetni stubovi i rasvjetna tijela postavljena na ulicama i trgovima, svjetleća tijela oko spomen objekata, objekata kulturne i historijske vrijednosti, mostova, stepeništa i slično.

##### **Član 33.**

Javne saobraćajne i pješačke površine moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora se redovno održavati u stanju funkcionalne ispravnosti (prati, bojiti, mijenjati uništene ili oštećene dijelove, sijalice i sl.).

O održavanju javne rasvjete brine se nadležno javno komunalno preduzeće ili drugo preduzeće kojem su ti poslovi povjereni na osnovu ugovora sa Općinom Visoko.

O održavanju javne rasvjete u vangradskim mjesnim zajednicama brine se Savjet mjesne zajednice.

##### **Član 34.**

Javna rasvjeta po pravilu mora svijetliti cijele noći.

Vrijeme uključivanja i isključivanja javne rasvjete mora se uskladiti sa godišnjim dobom i atmosferskim prilikama.

U slučaju potrebe za štednjom električne energije ili u drugim vanrednim okolnostima, minimum potreba osiguranja javne rasvjete na području općine utvrđuje se aktom nadležnog organa Općine Visoko.



### **Član 35.**

Objekti historijske i kulturne vrijednosti moraju se osvijetliti tako da njihove arhitektonske i druge vrijednosti dolaze do punog izražaja.

Izvor osvjjetljenja iz stava 1. ovog člana ne smije ugrožavati sigurnost saobraćaja.

### **Član 36.**

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stubova i rasvjetnih tijela, kao i lijepljenje i postavljanje oglasa, obavještenja, reklama i slično na njima.

Na rasvjetne stubove mogu se postavljati ukrasne zastavice, viseće saksije sa cvijećem i informativno-propagandni panoi i slično, uz odobrenje ili po nalogu općinske službe nadležne za prostorno uređenje, pod uslovima propisanim u članovima 13. do 28. ove odluke.

### **6. *Rekreacione površine i javna sportska igrališta***

### **Član 37.**

Rekreacione javne površine, sportska i dječja igrališta, kupališta, bazeni, javni sportski objekti, kao i objekti na tim površinama, moraju se održavati u ispravnom stanju.

Na površinama i objektima iz stava 1. ovog člana moraju na vidnom mjestu biti istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Za urednost površina i ispravnost objekata brine se nadležno javno komunalno preduzeće ili pravna osoba koja tim površinama i objektima upravlja na osnovu javnog konkursa.

### **7. *Privremeno zauzimanje javnih površina***

### **Član 38.**

Pod zauzimanjem javne površine u smislu ove odluke smatra se:

- postavljanje ljetnih bašti koje nisu sastavni dijelovi postojećih poslovnih objekata i prostorija,
- postavljanje privremenih objekata tipa kiosk za prodaju štampe,
- postavljanje privremenih objekata - garaža
- postavljanje pokretnih objekata na točkovima, tezgi, rashladnih uređaja, stolova za prodaju lutrije, štampe, knjiga, cvijeća, ukrasnih predmeta i slično,
- postavljanje bašti, tendi i privremenih prodajnih i izložbenih mjesta ispred poslovnih objekata i prostorija i
- postavljanje zabavnih parkova, cirkuskih šatri i drugih zabavnih sadržaja,
- postavljanje skele ili polaganje tračnica za kran i druge građevinske mašine.

### **Član 39.**

Zauzimanje javnih površina vrši se na osnovu odobrenja općinske službe nadležne za prostorno uređenje.

Odobrenje iz stava 1. ovog člana izdaje se na osnovu zahtjeva i po službenoj dužnosti, a u skladu sa Programom lokacija javnih površina.

Uz zahtjev iz stava 2. ovog člana se prilaže i odobrenje za obavljanje određene djelatnosti, kao i dokaz o izmirenju obaveza koje proističu iz ranijeg zauzimanja javnih površina.

### **Član 40.**

Program lokacija javnih površina donosi Općinski načelnik na prijedlog općinske službe nadležne za prostorno uređenje.

Program iz stava 1. ovog člana sadrži detaljno označene površine na kojima se može vršiti privremeno zauzimanje, urbanističko-tehničke uslove i druge elemente potrebne za izdavanje odobrenja za zauzimanje javne površine.

#### **Član 41.**

Zauzimanje javnih površina za postavljanje ljetnih bašti koje nisu sastavni dijelovi poslovnih objekata i zauzimanje javnih površina za postavljanje privremenih objekata tipa kiosk-za prodaju štampe vrši se na osnovu provedenog javnog nadmetanja – licitacije, u skladu sa Programom.

Licitaciju provodi Komisija, koju obrazuje Općinski načelnik. Komisija se sastoji od predsjednika i dva člana, a njen mandat traje dvije godine.

Početnu cijenu 1 m<sup>2</sup> za zauzimanje javne površine kod licitacije određuje Općinski načelnik svojim aktom.

#### **Član 42.**

Zauzimanje javnih površina za postavljanje privremenih objekata-garaža vrši se na osnovu posebnog programa koji donosi Općinski načelnik.

Programom iz stava 1. ovog člana posebno će biti definisane slobodne javne površine koje će biti predmet javnog nadmetanja za postavljanje novih garaža.

#### **Član 43.**

Za privremeno zauzimanje javne površine privremeni korisnik dužan je plaćati obračunatu naknadu koja se uplaćuje u budžet Općine Visoko.

Naknadu za privremeno zauzimanje javne površine utvrđuje Općinski načelnik za svaku godinu, na prijedlog općinske službe nadležne za prostorno uređenje, a u zavisnosti od namjene za koju se vrši zauzimanje javne površine i od zone u kojoj se zemljište nalazi.

#### **Član 44.**

Rješenjem kojim se odobrava zauzimanje javne površine, određuje se lice kome se odobrava zauzimanje javne površine, detaljna oznaka i veličina lokacije koja se odobrava, namjena, vrsta objekta, vremenski period na koji se odobrava zauzimanje, visina naknade i drugi elementi.

Privremeno zauzimanje javnih površina može se odobriti na period od najviše jedne godine, s tim da se zauzimanje radi postavljanja ljetnih bašti po konkursu odobrava za period od 15. aprila do 1. oktobra.

Izuzetno, ukoliko se radi o prvom korisniku javne površine koji je imao posebne troškove u vezi sa privođenjem površina namjeni za koju se odobrava zauzimanje (instalacije, posebni uslovi uređenja zemljišta i slično) zauzimanje se može odobriti na duži period u zavisnosti od stepena ulaganja, a najduže na period od pet godina.

#### **Član 45.**

Zauzimanje se može odobriti samo na osnovu zahtjeva ukoliko se radi o zauzimanju javne površine koja je neposredno uz poslovne prostorije u kojima podnosilac zahtjeva obavlja poslovnu djelatnost, ako se ne radi o zauzimanju javne saobraćajne površine.

Zauzimanje javne površine na osnovu zahtjeva odobrit će se i u slučaju ako se radi o javnom okupljanju (predizborni mitinzi, organizirani protestni skupovi i slično) i ako se zauzimanje javne površine ne vrši na period duži od 24 sata.

Izuzetno u svrhu prodaje ukrasnih predmeta, cvijeća, čestitki, suvenira i slično, u dane državnih i drugih praznika kada je to uobičajeno, može se odobriti zauzimanje javnih površina na osnovu zahtjeva najduže do 10 dana i najviše do 5 m<sup>2</sup>, s tim da se za ovo zauzimanje javnih površina plaća posebna naknada koju utvrđuje Općinski načelnik na prijedlog općinske službe nadležne za prostorno uređenje.

#### **Član 46.**

Korisnici javnih površina dužni su se u svemu pridržavati uslova određenih u odobrenju za zauzimanje javne površine.

Objekti koji se nalaze na javnim površinama bez odobrenja općinske službe nadležne za prostorno uređenje, objekti korisnika koji se ne pridržavaju uslova određenih u odobrenju za zauzimanje javne površine, kao i objekti sa odobrenjem čiji je rok istekao, uklonit će se o trošku korisnika u roku od 24 sata po nalogu komunalnog inspektora putem nadležnog javnog komunalnog preduzeća. Žalba izjavljena protiv rješenja o uklanjanju ne odlaže izvršenje rješenja.

### **8. Istovar, utovar i smještaj građevinskog materijala i robe na javnim površinama**

#### **Član 47.**

Za istovar, utovar i smještaj građevinskog materijala, podizanje skela, polaganje tračnica za kran i druge građevinske mašine, te popravke vanjskih dijelova zgrade i slične građevinske radove, može se privremeno koristiti javna površina ili neizgrađeno građevinsko zemljište, uz odobrenje nadležne službe za prostorno uređenje.

#### **Član 48.**

Odobrenje za korištenje javne površine za radove iz prethodnog člana na zahtjev izvođača radova ili investitora, izdaje općinska služba nadležna za prostorno uređenje.

Odobrenje iz prethodnog stava mora sa sadržati naročito, mjere sigurnosti, rok važenja odobrenja, način održavanja deponije materijala i druge uslove.

Korištenjem javne površine proističe obaveza plaćanja naknade za korištenje zauzete površine, osim u slučajevima kada je investitor radova Općina Visoko.

Način plaćanja i visina naknade utvrđuju se na način predviđen odredbama iz člana 40. ove odluke.

#### **Član 49.**

Kod izvođenja radova označenih odredbama iz člana 47. ove odluke, mora se osigurati prohodnost trotoara i kolovoza osim u slučajevima kada to obim radova ne dozvoljava, a izvođač je dužan preduzimati i mjere protiv prljanja i oštećivanja zauzete površine i to:

1. Čistiti javne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskih i drugih materijala, blata i slično, a čije je taloženje na javnim površinama posljedica izvođenja radova iz člana 47. ove odluke,
2. Polijevati trošni materijal (šut i slično) za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje blata i prašine,
3. Putem nadležnog javnog komunalnog preduzeća čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta gdje se izvode radovi.

U slučaju da se investitor odnosno izvođač radova ne pridržava mjera navedenih u ovom članu, nadležna općinska inspekcija zabranit će dalje vršenje radova dok se uočeni nedostaci ne otklone. Žalba izjavljena protiv rješenja o zabrani daljeg izvođenja radova ne zadržava izvršenje rješenja.

#### **Član 50.**

Zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom ogradom koja se mora posebno označiti i osvijetliti po potrebi.

Građevinski materijal na gradilištu mora uvijek biti uredno složen i to tako da ne sprečava otjecanje oborinske vode.

#### **Član 51.**

Izvođač građevinskih radova, dužan je osigurati da se zemlja na gradilištu ne rasipa, a ostali rastresiti materijal treba držati u sanducima i ogradama.

Miješanje betona i maltera dozvoljeno je u adekvatnim posudama.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga na duže vrijeme obustavi, komunalni inspektor može narediti da se sa javne površine uklone skele i drugi materijali.

Javna površina se po pravilu ne može koristiti za odlaganje zemlje, šuta i drugog otpadnog građevinskog materijala, osim za onoliko materijala koliko se može odvesti u toku jednog dana.

#### **Član 52.**

Ako se građevinski materijal odlaže uz drveće, stabla se moraju zaštititi tako da se deblo stabla zaštititi oplatom koje ne smiju biti bliže od 15 cm od kore stabla.

#### **Član 53.**

Izvođač radova dužan je najkasnije 24 sata po završetku radova i uklanjanja opreme sa javne površine obavijestiti komunalnog inspektora i općinske službe nadležne za prostorno uređenje da mu javna površina više nije potrebna.

Komunalni inspektor će izvršiti pregled zauzete površine, te ako se ustanovi da postoji oštećenje, donijet će rješenje o obavezi dovođenja zauzete površine u prvobitno stanje putem nadležnog javnog komunalnog preduzeća.

#### **Član 54.**

Za istovar drva, uglja i sličnih materijala, te za piljenje i cijepanje drva, koriste se dvorišta zgrade, a samo u slučaju da ne postoji mogućnost korištenja dvorišta dozvoljeno je da se potrebni dio javne površine privremeno upotrijebi u ove svrhe, ali isključivo na način da se time ne ometa saobraćaj vozila i pješaka, te da se javna površina dovede u prvobitno stanje putem nadležnog javnog komunalnog preduzeća, te da se javna površina vrati u prvobitno stanje.

### **9. Odlaganje zemlje i otpadnog materijala**

#### **Član 55.**

Izvođač građevinskih radova dužan je višak zemlje sa iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na za tu svrhu predviđena odlagališta, u skladu sa prostorno-planskom dokumentacijom.

Površinu za odlaganje viška zemlje iz iskopa i otpadnog građevinskog materijala određuje općinska služba nadležna za prostorno uređenje.

#### **Član 56.**

Izvođač odnosno investitor građevinskih radova dužan je prije početka radova pribaviti odobrenje općinske službe nadležne za prostorno uređenje za odlaganje viška zemlje odnosno otpadnog građevinskog materijala.

U odobrenju iz prethodnog stava utvrđuje se mjesto odlagališta i količina materijala koja se može odložiti.

#### **Član 57.**

Zabranjeno je odlagati zemlju i otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu namjenu.

Zemlju i otpadni građevinski materijal odložen izvan odlagališta, po nalogu komunalnog inspektora uklonit će pravna ili fizička osoba koja je izvršila odlaganje izvan odlagališta.

U slučaju da lice iz stava 2. ovog člana ne postupi po nalogu komunalnog inspektora u roku od pet dana, uklanjanje će po nalogu nadležne općinske inspekcijske službe izvršiti nadležno javno komunalno preduzeće na teret osobe koja je izvršila odlaganje.

### III - KOMUNALNI OBJEKTI U OPĆOJ UPOTREBI

#### Član 58.

Komunalnim objektima u općoj upotrebi, u smislu ove odluke, smatraju se groblja, spomen-obilježja i spomen-kosturnice, autobusne i željezničke stanice, stajališta javnog autobusnog prevoza, stajališta taksi prevoza, javna parkirališta, otvorene pijace i tržnica i javni nužnici.

#### *1. Groblja, spomen-obilježja i spomen-kosturnice*

#### Član 59.

Groblja u upotrebi, groblja van upotrebe, spomen-obilježja i spomen-kosturnice, moraju se redovno održavati.

**Na prijedlog nadležnog JKP Općinski načelnik utvrđuje prijedlog održavanja gradskog groblja u okviru Programa komunalnih djelatnosti.**

#### Član 60.

Redovno i investiciono održavanje komunalnih objekata iz člana 59. ove odluke, vrši pravno lice kome je povjereno upravljanje i održavanje.

Održavanja komunalnih objekata iz stava 1. ovog člana vrši se na osnovu Programa komunalnih djelatnosti koji donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

#### *2. Autobusna i željeznička stanica, stajališta javnog autobusnog prevoza i stajališta taksi prevoza*

#### Član 61.

Stanične zgrade na autobusnoj i željezničkoj stanici, otvorene čekaonice, sanitarni uređaji i prostori ispred stanice, te čekaonice putničkog, željezničkog, autobusnog i drugog saobraćaja moraju biti stalno održavane u ispravnom stanju.

Klupe i ostali predmeti kao i nasadi koji se nalaze na peronima i ispred sličnih zgrada i otvorenih čekaonica moraju biti čisti, uredni i ispravni, a dotrajale i oštećene predmete i nasade, vlasnici moraju odmah ukloniti i zamijeniti novim.

Objekte i predmete iz stava 1. ovog člana održava vlasnik, odnosno korisnik.

#### Član 62.

Kad su javne površine izgrađene i uređene kao stajališta javnog autobusnog saobraćaja, na njima se postavljaju nadstrešnice za zaštitu ljudi i prateća oprema – korpe za smeće, klupe.

Odobrenje za postavljanje nadstrešnice i prateće opreme, donosi općinska služba nadležna za prostorno uređenje.

Stajališta javnog autobusnog saobraćaja i stajališta taksi prevoza moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje mora se otkloniti u najkasnije u roku od sedam dana.

Stajališta i postavljene nadstrešnice iz stava 1. ovog člana održava **javni prijevoznik, odnosno JKP ili pravno lice kome su ti poslovi povjereni.**

### **3. Javna parkirališta**

#### **Član 63.**

Javna parkirališta moraju biti stalno održavana.

O uređenju, održavanju i naplati korištenja javnih parkirališta, brine se nadležno javno komunalno preduzeće kojemu je takva nadležnost dodijeljena aktom Općinskog vijeća ili drugo pravno lice kome su ti poslovi dodijeljeni.

### **4. Otvorene pijace i tržnica**

#### **Član 64.**

Otvorene javne pijace i tržnice moraju biti stalno održavane.

O uređenju, održavanju i naplati korištenja javnih pijaca i tržnica brine se nadležno javno komunalno preduzeće ili drugo pravno lice kome je takva nadležnost dodijeljena aktom Općinskog vijeća.

#### **Član 65.**

Lokacije otvorenih pijaca i tržnica, i stočne pijace na području općine utvrđuju se prostorno-planskom dokumentacijom.

Otvorene pijace, tržnice i stočne pijace na kojima se obavlja promet poljoprivrednih i drugih proizvoda moraju biti čiste i uredne, o čemu se brinu javna preduzeća ili druga pravna lica kojim su povjerena organizacija i održavanje pijaca.

#### **Član 66.**

Na otvorenim pijacama, tržnici i stočnoj pijaci postavljaju se odgovarajući kontejneri i korpe za otpatke.

Javna preduzeća ili druga pravna lica kojima je povjereno upravljanje i održavanje pijaca, tržnice i stočne pijace dužna su osiguravati ispravnost i čistoću opreme i uređaja na otvorenim pijacama i tržnici.

#### **Član 67.**

Pijačni red donosi javno preduzeće ili drugo pravno lice koje upravlja i održava pijace uz saglasnost nadležne službe za privredu.

Pijačnim redom uređuje se naročito:

- radno vrijeme pijace
- proizvodi koji se smiju prodavati na pijaci i raspored prodajnih mjesta na pijaci
- vrijeme dostave proizvoda na pijacu
- čišćenje i održavanje smeća
- visina naknade za korištenje pijace
- drugi elementi neophodni za rad pijace

Pijačni red mora biti istaknut na više mjesta na pijaci.

#### **Član 68.**

Javna preduzeća ili druga pravna lica kome su povjerena uređenje i upravljanje pijacama, dužno je po isteku radnog vremena pijace, a najkasnije do 18 sati svakog dana, prostor pijace očistiti, oprati, urediti i dezinficirati.

**U toku radnog vremena pijace, a najkasnije do 18,00 sati svakog radnog dana, zabranjeno je zaustavljanje ili parkiranje vozila na ulazu u pijacu s ciljem nesmetanog rada pijace.**

**Vozila zaustavljena ili parkirana na ulazu u pijacu uklonit će se i premjestiti na za to određeno mjesto po nalogu komunalnog inspektora ili preduzeća kome su povjereni ti poslovi o trošku vlasnika vozila.**

#### **Član 69.**

Zabranjeno je prodavanje ili izlaganje poljoprivrednih, prehrambenih, tekstilnih, tehničkih i drugih proizvoda izvan prostora otvorenih pijaca.

### **5. Javni nužnici**

#### **Član 70.**

Javni nužnici moraju biti adekvatno opremljeni i moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Javnim nužnicima upravlja i održava ih nadležno javno komunalno preduzeće.

## **IV - KOMUNALNI UREĐAJI U OPĆOJ UPOTREBI**

#### **Član 71.**

Na mjestima koje odredi općinska služba nadležna za prostorno uređenje, postavljaju se ili izgrađuju planovi grada, javni satovi, fontane, korpe za otpatke, žardinjere i saksije za cvijeće, javne telefonske govornice, poštanski sandučići i drugi komunalni uređaji koji služe općoj upotrebi.

#### **Član 72.**

Zabranjeno je postavljanje korpi za otpatke na:

1. stubove saobraćajnih znakova,
2. stubove saobraćajne signalizacije,
3. jarbole za zastave,
4. drveće i drugo rastinje,
5. mjesta na kojima ometaju sigurnost saobraćaja, i
6. druga mjesta na kojima narušavaju estetski izgled naselja.

O postavljanju, održavanju i zamjeni korpi za smeće na javnim površinama, brine se nadležna općinska služba za prostorno uređenje putem nadležnog javnog komunalnog preduzeća, **a na osnovu Programa kojim se utvrđuju lokacije za postavljanje korpi.**

#### **Član 73.**

Izuzetno od prethodnog člana, korpe za otpatke na površinama i objektima u kojima se obavlja poslovna djelatnost mogu postavljati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnosti na ovim lokacijama, a na osnovu odobrenja općinske službe nadležne za prostorno uređenje, u kom slučaju se o njihovom održavanju brine osoba koja ih je postavila.

#### **Član 74.**

Općinska služba nadležna za prostorno uređenje određuje mjesta na području Općine na kojim se postavljaju klupe za sjedenje.

O postavljanju, održavanju i zamjeni klupa za sjedenje na javnim površinama, brine se nadležna općinska služba za prostorno uređenje putem nadležnog javnog komunalnog preduzeća.

#### **Član 75.**

Na području općine, a na osnovu odobrenja općinske službe nadležne za prostorno uređenje, grade se i postavljaju fontane i drugi slični objekti na mjestima gdje svojim izgledom uljepšavaju okolinu.

Javne fontane po pravilu moraju raditi od 1. aprila do 31. oktobra, a o njihovom održavanju brine se nadležno javno komunalno preduzeće.

U fontanama je zabranjeno kupanje ljudi i kućnih ljubimaca.

#### **Član 76.**

Protupožarni hidranti moraju se održavati u ispravnom stanju, a održava ih općinska služba nadležna za civilnu zaštitu putem nadležnog javnog komunalnog preduzeća.

**Zabranjeno je zaustavljanje ili parkiranje vozila na protupožarnim hidrantima, kao i neovlašteni pristup ili upotreba hidranata.**

**Vozila zaustavljena ili parkirana na protupožarnim hidrantima uklonit će se i premjestiti na za to određeno mjesto po nalogu komunalnog inspektora putem preduzeća kome su povjereni ti poslovi o trošku vlasnika vozila.**

#### **Član 77.**

Javne telefonske govornice i poštanske sandučice uz odobrenje općinske službe nadležne za prostorno uređenje postavlja javno preduzeće poštanskog saobraćaja koje je dužno iste održavati u ispravnom stanju.

#### **Član 78.**

Nazivi ulica, trgova i drugih javnih površina moraju biti vidljivo istaknuti na raskrscima, odnosno na početku svake ulice.

Kućni brojevi zgrada se postavljaju na svakoj zgradi sa lijeve strane ulaza u zgradu.

Table sa nazivom ulica i brojeve na zgrade postavlja nadležno javno komunalno preduzeće, odnosno drugo pravno lice kome su povjereni ti poslovi, pod uvjetima iz ove odluke, uz saglasnost općinske službe nadležne za prostorno uređenje.

Vlasnici i korisnici zgrada i objekata dužni su da čuvaju kućne brojeve koji moraju biti stalno istaknuti na zgradama. U slučaju da broj zgrade zbog nepažnje vlasnika, odnosno korisnika bude skinut ili izgubljen, vlasnici i korisnici zgrada dužni su da izvrše postavljanje drugog broja o svom trošku, uz saglasnost općinske službe nadležne za prostorno uređenje.

Vlasnici novoizgrađenih zgrada dužni su odmah, po završetku radova na objektu, da postave kućni broj o svom trošku, uz saglasnost općinske službe nadležne za prostorno uređenje.

#### **Član 79.**

Zabranjeno je komunalne objekte i uređaje u općoj upotrebi uništavati ili na bilo koji drugi način oštećivati.

### **III - ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA**

#### **1. Javne saobraćajne površine**

#### **Član 80.**

Javne saobraćajne površine moraju se redovno čistiti i prati.

Redovno održavanje javnih saobraćajnih površina vrši nadležno javno komunalno preduzeće u skladu s Programom komunalnih djelatnosti i Planom održavanja saobraćajnih površina.

Program i Plan iz stava 2. ovog člana predlaže **nadležnoj službi** nadležno javno komunalno preduzeće najkasnije do 01.11. tekuće za narednu kalendarsku godinu, a isti donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

Program i Plan iz stava 2. ovog člana naročito sadrži:

- Način čišćenja i pranja javnih površina



- Cijenu koštanja pranja i čišćenja javnih površina
- **Druge elemente potrebne za efikasno održavanje javnih saobraćajnih površina.**

#### **Član 81.**

Vanredno održavanje čistoće na javnim saobraćajnim površinama vrši se po nalogu Općine Visoko.

Vanredno održavanje čistoće na javnim saobraćajnim površinama odredit će se kada zbog vanrednih nepogoda ili sličnih događaja javna saobraćajna površina bude prekomjerno zaprljana, kao i kad je iz drugih razloga javne saobraćajne površine potrebno čistiti.

U slučaju zauzimanja javne površine u smislu člana 45. stav 2. ove odluke organizator javnog okupljanja dužan je obezbijediti o svom trošku vanredno čišćenje javne površine na kojoj se javno okupljanje dešava, putem nadležnog javnog komunalnog preduzeća.

#### **Član 82.**

Javne saobraćajne površine čiste se po pravilu danju, a u slučaju potrebe i u noćnim satima.

Za pranje javnih saobraćajnih površina koristi se isključivo industrijska voda.

Asfaltirane, pokockane, betonirane, popločane javne površine ne mogu se prati ako je vanjska temperatura zraka niža od 5°C, ili ako je javna površina prekrivena susnježicom, snijegom ili ledom.

#### **Član 83.**

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost u objektima uz javne površine dužne su javnu površinu održavati u čistom i urednom stanju, ako zbog njihove poslovne i druge djelatnosti dolazi do prljanja prostora oko njihovog objekta.

Vlasnik ili korisnik sportskih ili rekreacionih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredbi i zakupac javnih površina koji te površine povremeno koriste, obavezni su osigurati čišćenje površina koje služe kao pristup objektima ili za postavljanje objekata, tako da te površine budu očišćene u roku od 12 sati po završetku priredbe, odnosno vremena korištenja objekta.

#### **Član 84.**

Na javnoj saobraćajnoj površini ne smije se ostavljati niti bacati nikakav otpad, te se ove površine ne smiju na bilo koji drugi način prljati, a posebno se zabranjuje:

1. Bacanje i ostavljanje izvan korpa ili drugih posuda za smeće raznog otpada, kao i druge radnje kojima se prljaju javne površine
2. Bacanje gorećih predmeta u korpe ili druge posude za smeće
3. Odlaganje otpadnog građevinskog materijala, zemlje i slično na javne površine
4. Popravak, servisiranje, parkiranje i pranje vozila na javnoj površini
5. Ispuštanje ulja, svih vrsta otpadnih tekućina, prljavih i masnih tečnosti, boja, lakova, kreča, životinjskog izmeta, fekalija i vode i bilo kojih drugih tečnosti koje prljaju javnu površinu
6. Oštećenje korpa za smeće i drugih posuda za smeće
7. Paljenje otpada, lišća, papira i slično
8. Ostavljanje i izlaganje na javnoj površini predmeta koji mogu uprljati ili povrijediti prolaznike
9. Vršenje nužde na javnim površinama, pljuvanje i slično
10. Oštećenje kontejnera za smeće kao i nekontrolirano formiranje deponije smeća.

#### **Član 85.**

Vozila koja učestvuju u saobraćaju ne smiju prljati javne površine.

Vozila koja prevoze tekući ili rasuti materijal moraju biti ispravna kako se iz njih ne bi prosipao teret.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i slični materijal moraju se prekriti ceradom ili na drugi način osigurati da materijal koji prevoze ne prosipaju po javnim saobraćajnim površinama.

#### **Član 86.**

Pri obavljanju građevinskih radova izvođači su dužni preduzimati slijedeće mjere za sprečavanje prljanja javnih saobraćajnih površina:

- Očistiti javne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskog ili drugog materijala, alata i slično, a čije je taloženje na javnim površinama posljedica izvođenja radova, polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje blata i prašine,
- Zaštititi ulične slivnike u neposrednoj blizini gradilišta,
- Deponirati građevinski materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa saobraćaj i slobodno otjecanje vode, odnosno da se materijal ne raznosi po javnim saobraćajnim površinama,
- Prati i čistiti vozila prije njihovog izlaska sa gradilišta, te polijevati i prati prilazne puteve do gradilišta.

#### **1.1. Odvodnja atmosferskih i otpadnih voda sa javnih površina**

#### **Član 87.**

Povjerene uređaje za odvodnju atmosferskih i otpadnih voda sa javnih saobraćajnih površina (kanalizacijski sistem) održava nadležno javno komunalno preduzeće.

Nadležno javno komunalno preduzeće je dužno redovno čistiti i održavati slivnike i slivničke veze (šaht-okna i kanalizacijske rešetke) propusnim i ispravnim radi osiguranja od plavljenja javnih saobraćajnih površina.

Zabranjeno je nenamjensko korištenje slivnika.

#### **Član 88.**

Svi otvori (šahtovi, okna i slivnici) na javnim saobraćajnim površinama moraju se izvoditi i moraju biti zatvoreni prema važećim propisima i standardima, i moraju se održavati u ispravnom stanju.

O održavanju otvora (šahtova) za vodovod i individualnu kanalizacijsku mrežu brine se nadležno javno komunalno preduzeće.

O održavanju otvora za električne, telefonske i druge instalacije brine pravno ili fizičko lice koje te otvore koristi.

**Zabranjeno je zaustavljanje ili parkiranje vozila na šaht-oknima, slivnicima i kanalizacijskim rešetkama, kao i otvorima za električne, telefonske i druge instalacije.**

**Vozila zaustavljena ili parkirana šaht-oknima, slivnicima i kanalizacijskim rešetkama, kao i otvorima za električne, telefonske i druge instalacije uklonit će se i premjestiti na za to određeno mjesto po nalogu komunalnog inspektora putem komunalnog preduzeća kome su povjereni ti poslovi o trošku vlasnika vozila.**

#### **Član 89.**

Poklopci moraju biti od rebrastog i hrapavog otpornog materijala, uređeni na način da se izbjegne klizanje.

Dotrajali i nedostajući slivnici i slivničke rešetke, po nalogu općinske službe nadležne za prostorno uređenje ili općinske nadležne inspeksijske službe, moraju se zamijeniti ili nadomjestiti novim poklopcima.

U vrijeme izvođenja bilo kakvih radova u otvorima, isti se moraju ograditi posebnim pregradama na način da sprečavaju prilaz prolaznicima i obilježiti vidljivim znacima upozorenja te po završetku radova moraju se propisno zatvoriti.

## **2. Javne zelene površine**

### **Član 90.**

Javne zelene površine se moraju redovno održavati.

Redovno održavanje javnih zelenih površina vrši nadležno javno komunalno preduzeće ili pravno lice registrovano za obavljanje tih djelatnosti u skladu sa Programom komunalnih djelatnosti.

Program komunalnih djelatnosti predlaže nadležno javno komunalno preduzeće najkasnije do 01.11. tekuće za narednu kalendarsku godinu, isti utvrđuje Općinski načelnik i upućuje Općinskom vijeću na usvajanje.

Program redovnog održavanja javnih zelenih površina iz stava 3. ovog člana obuhvata:

- redovno održavanje postojećih javnih zelenih površina,
- investiciona ulaganja na javnim zelenim površinama (formiranje novih zelenih površina, nabavka i ugradnja urbanog mobilijara i sl.),
- tekuće održavanje i investiciona ulaganja na komunalnim objektima u općoj upotrebi iz člana **59 i 60.** ove odluke.

Nadzor nad izvršavanjem Programa komunalnih djelatnosti vrši stručno lice, koje imenuje Općinski načelnik, u saradnji sa stručnim licem kojeg odredi nadležno javno komunalno preduzeće.

### **Član 91.**

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se posebno:

- 1.** Obnova uništenog i dotrajalog biljnog materijala,
- 2.** Orezivanje i oblikovanje stabala i grmlja,
- 3.** Okopavanje biljaka,
- 4.** Košnja trave,
- 5.** Đubrenje i prihranjivanje biljaka,
- 6.** Uklanjanje otpalog granja i lišća i drugih otpadaka,
- 7.** Održavanje posuda sa ukrasnim biljem,
- 8.** Preventivno djelovanje na sprečavanju biljnih bolesti, uništavanju biljnih štetočina, te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
- 9.** Održavanje pješačkih staza, parkovskog mobilijara i druge opreme na javnim zelenim površinama u ispravnom stanju,
- 10.** Postavljanje zaštitnih ograda od prikladnog materijala, odnosno sadnja živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
- 11.** Obnavljanje, a po potrebi rekonstrukcija javne zelene površine,
- 12.** Skidanje snijega sa grana,
- 13.** Održavanje dječjih igrališta na javnim zelenim površinama,
- 14.** Zalijevanje biljaka u sušnom periodu
- 15.** Sječa i potkresivanje stabala i popunjavanje drvoreda,
- 16.** Ostale radnje, neophodne da bi zelene javne površine služile svrsi kao i drugi radovi utvrđeni u Programu održavanja javnih zelenih površina.

Pokošena trava, lišće i drugi otpaci moraju se odmah ukloniti sa javne zelene površine.

### **Član 92.**

Preduzeće, pravno ili fizičko lice koje upravlja javnim sportskim, rekreacionim i sličnim objektima, obavezni su održavati javnu zelenu površinu unutar tih prostora te brinuti za njenu zaštitu i obnovu u skladu sa odgovarajućim odredbama ove odluke.

### **Član 93.**

Nadležno javno komunalno preduzeće, odnosno pravno lice kome je povjereno vršenje poslova održavanja javnih zelenih površina obavezno je redovno popunjavati drvorede, te sasušena i bolesna stabla nadopunjavati stablima iste vrste, uklanjati suhe i bolesne grane kao i biljne štetočine na javnim zelenim površinama uz odobrenje općinske službe nadležne za prostorno uređenje.

Općinska služba nadležna za prostorno uređenje može na prijedlog nadležnog javnog komunalnog preduzeća pojedina stabla zbog svoje starosti, rariteta, forme i slično staviti pod zaštitu i proglasiti spomenikom prirode.

U tom slučaju takva stabla se vidno označe natpisom-pločicom.

### **Član 94.**

Sjeća stabala odobrit će se u slijedećim slučajevima:

- Ako je stablo potpuno prestalo sa vegetacijom,
- Ako postoji opasnost od pada stabla,
- Ako stablo svojim postojanjem i rastom ugrožava stabilnost stambenih ili poslovnih objekata i saobraćajnih površina,
- Ako se stablo nalazi iznad vodovodnog ili kanalizacijskog cjevovoda čime ugrožava njihovu funkciju,
- U slučajevima potrebe izgradnje ili rekonstrukcije vodovodnih i kanalizacijskih cjevovoda i drugih instalacija, ukoliko se stablo nalazi na trasi, a radovi se nikako ne mogu izvesti bez sječe stabla,
- U slučajevima kad se stablo nalazi u blizini lokaliteta novoprojektiranog objekta za koje je izdato odobrenje za građenje sa obavezom investitora na naknadu troškova nadležnom javnom komunalnom preduzeću za sadnju novog stabla na drugoj javnoj zelenoj površini.
- U slučajevima kad nadležna općinska inspekcija, uz prethodno stručno mišljenje nadležnog javnog komunalnog preduzeća, ocijeni da stablo svojim postojanjem i rastom ugrožava uslove življenja stanara okolnih objekata ili ugrožava same objekte.

### **Član 95.**

Potkresivanje stabala može se odobriti u slijedećim slučajevima:

- Ako je stablo djelomično prestalo da vegetira,
- Ako stablo u znatnoj mjeri oštećuje stambene ili poslovne objekte,
- Ako stablo u znatnoj mjeri oštećuje instalacije komunalne infrastrukture,
- Ako je došlo do oštećenja stabala uslijed elementarnih nepogoda,
- U slučajevima kad nadležna općinska inspekcija ocijeni da stablo svojim postojanjem i rastom ugrožava uslove življenja stanara okolnih objekata ili ugrožava same objekte.

### **Član 96.**

Komunalni inspektor može na pismeni prijedlog zainteresirane osobe, rješenjem naložiti vlasniku ili korisniku dvorišta da o svom trošku poruši stablo koje svojim postojanjem ugrožava sigurnost građana i imovine.

### **Član 97.**

Stabla na javnim zelenim površinama u blizini stambenih objekata moraju se održavati tako da ne smetaju stanovanju te da u većoj mjeri ne pokrivaju dnevno svjetlo. Grane stabala ne smiju smetati javnoj rasvjeti i sigurnosti saobraćaja.

Stabla i grane na javnoj zelenoj površini, kao i privatnim dvorištima, koja zaklanjaju saobraćajne znakove, smetaju zračnim ili podzemnim vodovima (električnim, PTT, vodovodnim i kanalizacijskim) moraju se ukloniti po nalogu komunalnog inspektora putem nadležnog javnog komunalnog preduzeća o trošku vlasnika.

Stabla koja smetaju i ugrožavaju sigurnost ljudi i objekata na bilo koji način, uklonit će se u roku od 7 dana od kada je konstatirana opasnost, po nalogu komunalnog inspektora putem nadležnog javnog komunalnog preduzeća.

Ukoliko se radi o endemskim vrstama, općinska služba nadležna za prostorno uređenje dužna je da prije izdavanja odobrenja za sječu stabla zatražiti mišljenje organa nadležnog za zaštitu endemskih vrsta biljaka.

#### **Član 98.**

Prilikom uređivanja (betoniranje, asfaltiranje, popločavanje i slično) površina na kojima postoje pojedinačna stabla, investitor odnosno izvođač radova mora ostaviti odgovarajuću obrubljenu slobodnu površinu, prečnika minimalno 0,80 metara oko debla drveta.

#### **Član 99.**

Prokopavanje javnih zelenih površina, kao i ostalih javnih površina, radi postavljanja, uklanjanja, izmjene i održavanja podzemnih instalacija i uređaja može se vršiti uz odobrenje općinske službe nadležne za prostorno uređenje i to u periodu od 15. marta do 15. novembra tekuće godine.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja za prokopavanje investitor odnosno izvođač radova je dužan priložiti skicu mjesta na kome će se izvoditi radovi sa navođenjem dužine, širine i dubine kanala koji će kopati i dokaz da je sa nadležnim javnim komunalnim preduzećem sklopio ugovor ili dao narudžbu za dovođenje ulica i drugih javnih površina u prvobitno stanje.

Nadležna općinska služba, u skladu sa Programom kapitalnih ulaganja u cestovnu infrastrukturu, obavijestit će preduzeća koja upravljaju instalacijama o terminima izvođenja radova za rekonstrukciju cestovne infrastrukture da ukoliko žele izvoditi radove na postavljanju, uklanjaju ili izmjeni svojih instalacija i uređaja mogu to uraditi prije postavljanja asfalta.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, u slučaju iznenadnih i očiglednih kvarova na podzemnim instalacijama, preduzeće koje upravlja instalacijama može izvršiti prokopavanje i otklanjanje kvara, s tim što je dužno prvog slijedećeg radnog dana obavijestiti općinsku službu nadležnu za prostorno uređenje i komunalnog inspektora uz pribavljeni dokaz da je sa nadležnim javnim komunalnim preduzećem sklopio ugovor ili dao narudžbu nadležnom javnom komunalnom preduzeću za dovođenje prokopa u prvobitno stanje i odmah dovesti prokop u prvobitno stanje.

#### **Član 100.**

Ukoliko se kolovoz raskopava po širini raskopavanje se vrši u etapama, tako da jedna strana kolovoza uvijek bude osposobljena za odvijanje saobraćaja.

Ukoliko se radi o radovima takve prirode da se saobraćaj mora obustaviti, investitor je dužan da uz saglasnost organa nadležnog za sigurnost saobraćaja zatvori ulicu, mjesto izvođenja radova označi propisnom signalizacijom i radove obavi u najkraćem mogućem roku.

Ukoliko se vrši raskopavanje trotoara po širini izvođač radova je dužan da na odgovarajući način osigura prelazak pješaka preko iskopa, kao i da osigura nesmetan prilaz prodavnicama, školama, autobusnim stajalištima i drugim važnijim objektima.

#### **Član 101.**

Po završetku radova, investitor odnosno izvođač je dužan da javnu površinu dovede u prvobitno stanje i da ukloni nečistoću sa površine na kojoj su se radovi izvodili, u roku od pet dana po završetku radova, samostalno ili putem nadležnog javnog komunalnog preduzeća.

U slučaju da investitor ili izvođač ne izvrši obavezu iz prethodnog stava, potrebne radove o trošku investitora odnosno izvođača po nalogu komunalnog inspektora izvršit će nadležno javno komunalno preduzeće.

Nadzor nad izvođenjem radova na prokopavanju javnih zelenih površina, kao i ostalih javnih površina vršit će lice koje odredi općinska služba nadležna za prostorno uređenje i predstavnik nadležnog javnog komunalnog preduzeća.

#### **Član 102.**

Na javnoj zelenoj površini mogu se postaviti posude (žardinjere i saksije) sa ukrasnim biljem i cvijećem, uz saglasnost općinske službe nadležne za prostorno uređenje.

Vlasnik posude za cvijeće je obavezan istu održavati, nadopunjavati, obnavljati je i čistiti, a ukoliko je vlasnik općina Visoko, ove poslove obavlja nadležno javno komunalno preduzeće.

#### **Član 103.**

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je uzgajanje voćaka i povrtnih biljaka i bilo kakvo njihovo obrađivanje u poljoprivredne svrhe, osim u vanrednim situacijama.

Način i uslove upotrebe zelenih površina u poljoprivredne svrhe u vanrednim situacijama propisuje Općinski načelnik.

#### **Član 104.**

Radi zaštite javnih zelenih površina, zabranjeno je:

1. Rezanje i skidanje grana i vrhova sa ukrasnog drveća i bilja,
2. Guljenje kore stabla, zasijecanje, zarezivanje, savijanje, kidanje, zabadanje noževa, zabijanje eksera, vijaka, stavljanje plakata na drveće i slično,
3. Penjanje po drveću,
4. Neovlašteno skidanje plodova sa drveća i grmlja, kidanje i branje cvijeća, vađenje cvjetnog i travnatog busenja, te kidanje grana sa grmlja i drveća,
5. Neovlašteno sakupljanje i odnošenje suhog granja, kore mladica i zakonom zaštićenog ostalog bilja,
6. Uništavanje travnjaka i iskopavanje i odnošenja zemlje, humusa i biljaka,
7. Napasanje životinja na javnim zelenim površinama,
8. Oštećivanje i izvaljivanje stabala i grmlja,
9. Oštećivanje stabala raznim materijalima prilikom gradnje, utovara, istovara i dopreme građevinskog materijala, drva, uglja i drugo,
10. Oštećivanje opreme (ograda, uređaja za rekreaciju, česmi i fontana, korpa za smeće, javne rasvjete, parkovskih klupa i drugih uređaja i opreme) te njihovo prljanje i oštećivanje na bilo koji način,
11. Ispuštanje otpadnih voda, kiselina, ulja i fekalija na javne zelene površine,
12. Vožnja biciklom, motociklom, automobilom, ili teretnim motornim vozilom, osim ako se ta vozila kreću u svrhu održavanja javne zelene površine,
13. **Zaustavljanje** ili parkiranje vozila na javnoj zelenoj površini,
14. Loženje vatre i potpaljivanje stabala,
15. Rezanje, odnosno prekidanje korijena stabla,
16. Gaženje, ležanje i hodanje po travnjacima,
17. Pranje, čišćenje i opravka vozila na javnim zelenim površinama,
18. Istovar i skladištenje raznog materijala, ogrjevnog drveta, uglja, otpadnog drveta, željeza, lima i slično na javnim zelenim površinama,
19. Bacanje otpadaka u bazene i fontane,
20. Hvtanje i uznemiravanje ptica i ostalih životinja, kao i skidanje i oštećivanje gnijezda i upotreba zračne puške,
21. Upotreba u druge namjene površina namijenjenih za dječju igru i korištenje sprava za igru od strane odraslih osoba, kao i upotreba ovih sprava suprotno njihovoj namjeni i
22. Ležanje i spavanje na parkovskim klupama i svako drugo nenamjensko korištenje i oštećivanje opreme.

#### **Član 105.**

Vozila zaustavljena i parkirana na javnoj zelenoj površini uklonit će se i premjestiti na za to određeno mjesto putem nadležnog javnog komunalnog preduzeća ili drugog pravnog lica kome su povjereni ti poslovi o trošku vlasnika vozila.

#### **Član 106.**

Lice koje svojim štetnim radnjama učini štetu na zelenim površinama, obavezno je nadoknaditi pričinjenu štetu.

Stvarna šteta utvrđuje se prema hortikulturnoj vrijednosti pojedine biljke ili oštećenog objekta ili površine, na osnovu procjene visine štete koju je izvršilo nadležno javno komunalno preduzeće kome je povjereno održavanje zelenih površina, a u skladu sa cjenovnikom nadležnog javnog komunalnog preduzeća.

U slučaju da lice koje je pričinilo štetu odbije da istu nadoknadi, nadležna općinska inspeksijska služba će protiv njega pokrenuti sudski postupak za naknadu pričinjene štete.

### **IV - SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SAKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM**

#### ***1. Vrste komunalnog otpada***

#### **Član 107.**

Komunalni otpad je otpad iz domaćinstva, kao i drugi otpad koji zbog svoje prirode ili sastava je sličan otpadu iz domaćinstva.

Komunalnim otpadom iz domaćinstva smatraju se čvrsti otpaci koji nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada, poslovnim prostorijama, garažama i dvorištima, a koji se prema svojoj veličini mogu odlagati u posude za kućno smeće.

Komunalnim otpadom iz domaćinstva ne smatraju se: zemlja, otpaci i ostaci građevinskog materijala, šljaka, podrumsko, dvorišno i tavansko smeće u većim količinama, kao i drugi krupni otpaci koji nastaju u procesu industrijske, zanatske, građevinske, poljoprivredne ili druge proizvodnje i slično.

#### **Član 108.**

Krupnim otpadom u smislu ove odluke smatraju se čvrsti otpaci koji nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada i poslovnim prostorijama, a koji se po svojoj veličini, količini ili postanku ne smatraju kućnim smećem u smislu prethodnog člana, a naročito: kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, kartonska ambalaža u većim količinama ili većih dimenzija, olupine vozila i slično, te njihovi dijelovi. Krupni otpad predstavljaju i otpaci građevinskog materijala i šuta u manjim količinama.

#### **Član 109.**

Na području općine Visoko vrši se organizirano prikupljanje i odvoz komunalnog otpada putem nadležnog javnog komunalnog preduzeća.

**Prikupljanje komunalnog otpada vrši se putem adekvatnih posuda ili PVC kesa sa nazivom i logotipom nadležnog javnog komunalnog preduzeća, a prema planu i dinamici istog.**

Na području općine Visoko gdje se ne vrši organizirano prikupljanje i odvoz komunalnog otpada, kućno smeće uništavaju vlasnici domaćinstava na način da ne zagađuju okolinu na svom posjedu, a kruti otpad obavezni su odlagati na lokacije koje odredi Služba.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju privrednu djelatnost na području općine Visoko kao i korisnici privremeno zauzetih javnih površina obavezne su sklopiti Ugovor o odvozu smeća i otpadaka iz svojih poslovnih prostora sa nadležnim javnim komunalnim preduzećem.

**Nadležno JKP i Općinska služba za poslove privrede obavezni su da uspostave međusobnu saradnju i evidenciju prijavljenih i objavljenih pravnih i fizičkih lica koji obavljaju privrednu djelatnost, a u cilju realizacije obaveza utvrđenih u predhodnom stavu.**

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost na području općine Visoko kao i svako domaćinstvo za pruženu uslugu prikupljanja i odvoza komunalnog otpada, dužni su u roku od osam dana od dana nastanka promjene nadležnom javnom komunalnom preduzeću izvršiti prijavu i odjavu svih promjena, a naročito onih koje se odnose na promjenu adrese, preregistraciju, ID broj, broj članova porodičnog domaćinstva, površinu objekata i slično.

**Vlasnici nekretnina dužni su nadležnom JKP prijaviti svaku promjenu kod prometa svoje nekretnine, kao i davanja svoje nekretnine pod zakup (podstanarski odnos), u roku od 8 dana od nastale promjene prijaviti novog vlasnika, odnosno novog podstanara i to dokazati ugovorom.**

**Ukoliko vlasnik nekretnine ne postupi u skladu sa odredbama iz predhodnog stava, u skladu sa odredbama člana 20. Zakona o komunalnim djelatnostima, vlasnik nekretnine obaveznik je plaćanja cijene komunalne usluge.**

#### **Član 110.**

Naknadu za odvoz komunalnog otpada određuje Općinsko vijeće, na prijedlog nadležnog javnog komunalnog preduzeća, a po pribavljenom mišljenju općinske službe nadležne za prostorno uređenje.

**Kriterij za određivanje mjesečne naknade za odvoz smeća je:**

- 1. Za fizičke osobe – broj članova porodičnog domaćinstva,**
- 2. Za pravne osobe i fizičke osobe, imaoce poslovnih prostorija – namjena za koju se koristi poslovni prostor, odnosno korisna površina poslovnog prostora.**

Svi vlasnici odnosno korisnici zgrada i drugih objekata, kao i privremeno zauzetih javnih površina dužni su plaćati mjesečno naknadu na ime odvoza komunalnog otpada nadležnom javnom komunalnom preduzeću.

Nadležno javno komunalno preduzeće može obustaviti pružanje usluge prikupljanja i odvoza komunalnog otpada korisnicima koji uzastopno ne plaćaju tri mjeseca, a naplatu tražiti sudskim putem, uz obavezno pokretanje prekršajnog postupka kod nadležne općinske inspekcije.

**Policijska uprava Zeničko-dobojskog kantona, u skladu sa odredbama Zakona o komunalnoj djelatnosti, dužna je usloviti registraciju svih motornih vozila predhodnim plaćanjem komunalnih usluga, minimalno do posljednja tri mjeseca ili sporazumom o izmirenju obaveza između davaoca i korisnika komunalnih usluga.**

## **2. Sakupljanje i odvoz komunalnog otpada**

#### **Član 111.**

Posude za smeće nabavljaju i održavaju korisnici usluga.

Veći poslovni prostori moraju biti snabdjeveni posudama za smeće.

Za novo sagrađene objekte i novootvorene poslovne prostore, posude za smeće nabavlja investitor, odnosno korisnik poslovnog prostora.

**Za odvoz komunalnog otpada svi korisnici poslovnih prostora dužni su zaključiti ugovor sa nadležnim JKP.**

Korisnici posuda za smeće u individualnim stambenim objektima dužni su iste održavati čistim, najmanje dva puta godišnje vršiti dezinfekciju i dezinsekciju, te ih održavati u ispravnom stanju.



#### **Član 112.**

Mjesto za smještaj posuda za kućno smeće u objektima kolektivnog stanovanja određuje općinska služba nadležna za prostorno uređenje na prijedlog nadležnog javnog komunalnog preduzeća.

Mjesto na kome se drže posude za smeće mora se održavati u čistom i urednom stanju.

#### **Član 113.**

Korisnici odvoza kućnog smeća dužni su sakupljeno smeće pažljivo odlagati u posude za smeće, tako da se ono ne rasipa i ne prlja okolni prostor. Posude za kućno smeće moraju biti zatvorene.

Zabranjeno je oštećivati posude za kućno smeće, ulijevati u njih tekućine, bacati žeravicu ili vrući pepeo, bacati ostatke životinja, građevinski materijal, glomaznu ambalažu, dijelove kućnog namještaja i slično.

Zabranjeno je ometati sabirnom vozilu pristup posudama za smeće.

#### **Član 114.**

Nadležno javno komunalno preduzeće je dužno na područjima općine na kojima se vrši organizirano odvoženje komunalnog otpada, da osigura sigurno, efikasno i ekonomično prikupljanje na način koji zadovoljava higijensko-zdravstvene propise.

#### **Član 115.**

Posude za smeće u kolektivnim stambenim objektima i u javnim objektima pripremaju za odvoz i iznose do mjesta određenog za sabiranje individualni korisnici, a njihov utovar u komunalno vozilo vrše radnici nadležnog javnog komunalnog preduzeća.

Posude za odlaganje smeća iz poslovnih prostora i individualnih stambenih objekata, do mjesta određenog za sabiranje dopremaju korisnici tih prostora i objekata.

#### **Član 116.**

Radnici koji odvoze kućno smeće dužni su pažljivo rukovati sa posudama za smeće tako da se smeće ne rasipa i ne prlja okolinu, kao i da se posude za smeće ne oštećuju.

Svako oštećenje ili prljanje prouzrokovano odvozom kućnog smeća, radnici su dužni odmah ukloniti te pokupiti rasuto smeće i površinu pomesti.

Nakon pražnjenja posuda za smeće radnici koji obavljaju posao iz prethodnog stava dužni su posude za kućno smeće vratiti na mjesto i zatvoriti poklopac na posudi.

Smeće rasuto prilikom odlaganja dužni su očistiti sami korisnici usluga.

Zabranjeno je svako prebiranje i prekopavanje po smeću.

### **3. *Krupni otpad***

#### **Član 117.**

Krupni otpad odvozi se prema posebnom planu.

Nadležno javno komunalno preduzeće je dužno dva puta godišnje (krajem mjeseca marta i oktobra) prikupljati i odvoziti dijelove i komade starog namještaja i pokućstva iz stambenih objekata. O vremenu i načinu prikupljanja i odvoza dužno je obavijestiti građane putem lokalnih sredstava javnog informiranja.

Korisnici odvoza smeća dužni su krupni otpad odložiti na mjestima i u vrijeme označeno u obavještenju o odvozu krupnog otpada, a koje izdaje nadležno javno komunalno preduzeće.

#### **Član 118.**

Krupni otpad koji se ne sakuplja i odvozi u skladu sa odredbama iz člana 117. ove odluke, vlasnik otpada dužan je sam prevesti za to određeno mjesto.

Nadležno javno komunalno preduzeće je dužno organizirati i odvoz većih količina šljake i građevinskog šuta, te drugih otpadaka od građevinskog materijala, a po zahtjevu i o trošku vlasnika, odnosno izvođača radova.

Zabranjeno je krupni otpad odlagati na mjesta koja nisu za to određena.

Zabranjeno je odlaganje krupnog otpada i građevinskog šuta u posude za kućno smeće.

#### **4. Postupanje sa sakupljenim otpadom**

#### **Član 119.**

Deponiranje komunalnog otpada sa područja općine Visoko vrši se na regionalnu deponiju.

#### **Član 120.**

Potencijalno zarazni ili kontaminirani materijali i biološki otpad i drugi otpaci u preduzećima za koje je posebnim propisom određen način uništavanja, odnosno uklanjanja, uništavaju se odnosno uklanjaju po postupku koji zadovoljava propisane sanitarno-higijenske uslove i na način kojim se izbjegava zagađivanje okoline.

Samostalni obrtnici i privredna društva kao proizvođači otpada, dužni su početkom svake kalendarske godine sklopiti Ugovor sa nadležnim javnim komunalnim preduzećem ili drugom pravnom osobom registriranom za zbrinjavanje otpada koji nastaje u procesu vršenja njihove registrirane djelatnosti bez obzira na pribavljena odobrenja sa različitih razina vlasti za obavljanje njihovih djelatnosti.

### **V - UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA**

#### **Član 121.**

Snijeg i led uklanjaju se sa javnih površina, kao i sa krovova zgrada uz javne saobraćajne površine.

Snijeg i led sa krovova zgrada uklanja se kad postoji mogućnost da se odrone i ugroze sigurnost prolaznika i zgrade.

#### **Član 122.**

Općinski načelnik utvrđuje operativni plan zimskog održavanja javnih saobraćajnih površina na prijedlog općinske službe nadležne za prostorno uređenje i subjekte zimske službe za održavanje, najkasnije do 1. augusta za nastupajuću zimsku sezonu.

Subjekti zimske službe su obavezni osigurati normalno odvijanje saobraćaja za vrijeme snježnih padavina na gradskim saobraćajnicama, lokalnim i nekategorisanim putevima na kojima se odvija linijski saobraćaj.

Subjekti zimske službe su dužni redovno obavještavati općinsku službu nadležnu za prostorno uređenje o preduzetim mjerama za izvršenje plana zimskog održavanja za vrijeme dok postoje nepovoljni vremenski uvjeti.

#### **Član 123.**

Za uklanjanje snijega i leda sa javnih saobraćajnih površina (ulica i cesta) kao i staza, stepenica i puteva na javnim zelenim površinama odgovorno je nadležno javno komunalno preduzeće ili pravno lice kome je povjereno vršenje poslova zimske službe.

Za uklanjanje snijega i leda sa krovova poslovnih zgrada odgovorno je preduzeće ili druge pravne ili fizičke osobe koje su korisnici poslovnih prostora u tim zgradama.

Za uklanjanje snijega i leda sa krovova stambenih zgrada odgovorni su vlasnici ili korisnici stanova u njima.

Za uklanjanje snijega i leda sa trotoara, parkirališta, tržnice, sportskih objekata, autobusnih stajališta i sličnih prostora odgovorno je pravno lice koje upravlja tim površinama ili se njima koristi odnosno pravo ili fizičko lice kome je povjereno održavanje ovih površina.

Za uklanjanje snijega i leda sa trotoara uz zgrade odgovorni su vlasnici zgrada, odnosno vlasnici ili korisnici stanova i poslovnih prostorija u zgradi.

Za uklanjanje snijega i leda sa pločnika uz kioske i pokretne uređaje odgovorni su vlasnici odnosno korisnici kioska i pokretnih uređaja.

Za uklanjanje snijega i leda sa taksi stajališta odgovorno je Udruženje taksista.

#### **Član 124.**

Svi vlasnici i korisnici stambenih i poslovnih zgrada čiji su krovovi okrenuti prema ulici i putevima, odnosno susjednim parcelama koje su bliže od 3 m od okapnice ovih krovova, dužni su na tim stranama krova ugraditi o svom trošku propisane snjegobrane.

#### **Član 125.**

Javne saobraćajne površine mogu se radi sprečavanja nastanka leda posipati odgovarajućim materijalom.

Kolovozi koji imaju javnu kanalizaciju, odnosno koji su izgrađeni od asfalta, betona ili kocaka ne smiju se posipati materijalom granulacije veće prečnika od 4 milimetara.

Centralni (urbani) dio općine se posipa samo sa solju, a samo u izuzetnim slučajevima i šljakom i frakcijom.

Javne saobraćajne površine uz drvorede ne smiju se posipati solju ili drugim hemijskim sredstvima.

#### **Član 126.**

Zabranjeno je:

1. iznošenje i gomilanje snijega iz dvorišta, bašta i drugih slobodnih površina na ulice i trotoare,
2. Bacanje snijega ispred zgrada na saobraćajnicu,
3. Zatvaranje snijegom i ledom slivnika i šahtova,
4. Deponiranje snijega i leda u parkove i na zelene površine,
5. Sanjkanje i klizanje na javnim saobraćajnim površinama.

#### **Član 127.**

Pri uklanjanju snijega i leda ne smiju se oštećivati površine sa kojih se vrši uklanjanje, a niti objekti i nasadi na tim površinama.

Lice koje ošteti površine, objekte i nasade na površinama dužno je da ih dovede u prvobitno stanje.

## **VI - SANITARNO-KOMUNALNO UREĐENJE NASELJA**

### **1. Čišćenje septičkih jama**

#### **Član 128.**

U naseljenim mjestima na području općine Visoko koje imaju javnu kanalizacijsku mrežu, svi nužnici kao i svi odvodi otpadnih voda moraju biti priključeni na tu mrežu.

Ukoliko zbog konfiguracije terena ili drugih razloga nije moguće izvršiti priključak nužnika na kanalizacijsku mrežu, odnosno u naseljenim mjestima u kojima ne postoji kanalizacijska mreža, nužnici se moraju priključiti na septičke jame.

Septičke jame moraju biti izgrađene po svim propisanim sanitarno-higijenskim uslovima i moraju se redovno održavati.

Septičke jame ne smiju imati nikakve prelive, kojima bi se sadržaj izlijevao na okolnu površinu ili u vodotok.

#### **Član 129.**

Čišćenje septičkih jama obavlja nadležno javno komunalno preduzeće, odnosno pravno lice kome je povjereno vršenje ovih poslova, u skladu sa sanitarno-tehničkim uslovima, a na zahtjev i o trošku vlasnika septičke jame.

Čišćenje (pražnjenje) septičkih jama vrši se odmah po njenom punjenju, a najmanje jednom godišnje.

#### **Član 130.**

Vlasnici i korisnici septičkih jama, odnosno korisnici kanalizacione mreže, dužni su zaključiti ugovor o čišćenju septičkih jama, odnosno o redovnom održavanju kanalizacione mreže, sa nadležnim javnim komunalnim preduzećem, odnosno pravnim licem kome je povjereno obavljanje te djelatnosti.

#### **Član 131.**

Odvoz fekalija vrši se specijalnim motornim vozilima iz kojih se fekalije ne mogu prosipati.

Fekalije se istresaju na posebno određene lokacije ili u uređaj za prečišćavanje otpadnih voda.

#### **Član 132.**

Visinu naknade za pražnjenje septičkih jama i odvoz fekalija utvrđuje nadležno javno komunalno preduzeće.

## **2. Držanje životinja**

#### **Član 133.**

Na užem gradskom području općine Visoko koje je u obuhvatu I - IV zone gradskog građevinskog zemljišta, nije dozvoljeno držanje domaćih životinja.

Izuzetno od prethodnog stava dozvoljeno je držanje pasa, mačaka, ptica i drugih ukrasnih životinja, te raznih izložbenih malih životinja koje se uzgajaju u okviru sportskih društava, ukoliko se njihovim držanjem ne ugrožavaju susjedni korisnici stanova i objekata i ukoliko nisu ugroženi higijenski, sanitarni ili drugi uslovi gradskog prostora.

#### **Član 134.**

U vangradskim urbanim područjima općine Visoko dozvoljeno je držanje domaćih životinja, u objektima koji ispunjavaju uvjete izgradnje gospodarskih objekata na urbanim područjima, na način kako je to regulirano Prostornim planom općine Visoko.

#### **Član 5.**

Eutanazija (uništavanje) pasa, mačaka i drugih životinja lualica bez vlasnika, a u slučajevima predviđenim članom 14. Zakona o zaštiti i dobrobiti životinja, vrši nadležno javno komunalno preduzeće kome je povjereno vršenje ovih poslova, a u saradnji sa predstavnicima JP "Veterinarska stanica" d.o.o. Visoko.

Uništavanje iz stava 1. ovog člana vrši se na način kako je predviđeno u članu 15. st. 1. i 2. navedenog Zakona.

Eutanazirane (uništene) životinje, kao i pregažene životinje, uklanjaju se sa javnih površina specijalnim vozilom i pokopavaju na groblju za životinje koje odredi općinska služba nadležna za prostorno uređenje.

#### **Član 136.**

Zabranjeno je puštanje i napasanje životinja na javnim zelenim površinama.

Šetanje pasa dozvoljeno je samo uz korištenje zaštitnih kaiša (maske) na glavi psa.

### **3. Dezinfekcija i deratizacije i održavanje vodotokova**

#### **Član 137.**

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uslova za svakodnevni normalni život tokom godine obavlja se obavezno dva puta sistematska dezinfekcija, dok se sistematska deratizacija javnih površina i kanalizacijskog sistema obavlja jednom godišnje, uz njeno obavezno održavanje tokom cijele godine.

#### **Član 138.**

Pod pojmom sistematske dezinfekcije podrazumijeva se prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja komaraca, muha i drugih insekata.

Pod pojmom sistematske deratizacije podrazumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje miševa, pacova i drugih glodara, te prikupljanje i odstranjivanje uginulih životinja.

#### **Član 139.**

Obim, način, vrijeme izvođenja i ostali uslovi obavezne sistematske dezinfekcije i deratizacije utvrđuju se operativnim planom, koji donosi Općinski načelnik po prijedlogu nadležne općinske službe.

Za ostale otvorene prostore troškove obavezne sistematske dezinfekcije i deratizacije snose korisnici tih prostora.

Javna ustanova ili pravno lice kome su povjereni poslovi dezinfekcije i deratizacije dužna su prije početka izvođenja radova obavijestiti građane putem sredstava javnog informiranja o početku i završetku tih radova.

#### **Član 140.**

Obaveznu sistematsku dezinfekciju i deratizaciju u stambenim zgradama i poslovnim zgradama i prostorijama vrše vlasnici zgrada odnosno preduzeća kojima je povjerenno održavanje zgrade, o trošku vlasnika odnosno korisnika zgrade, a putem javne ustanove ili druge pravne osobe kojoj su povjereni poslovi dezinfekcije i deratizacije.

#### **Član 141.**

U svrhu zaštite vodotoka na području općine vrši se čišćenje korita rijeka i potoka, kao i uklanjanje korova i drugog samoniklog rastinja sa obala i obalnog pojasa.

Obim, način, vrijeme izvođenja i ostali uslovi sistematskog čišćenja korita rijeka i potoka i uništavanja korova na obalama i obalnom pojasu utvrđuju se operativnim planom, koji donosi Općinski načelnik po prijedlogu općinske službe nadležne za prostorno uređenje.

## **VII - UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA I NAPUŠTENIH VOZILA**

#### **Član 142.**

Svi protupravno postavljeni predmeti i uređaji na objektima i javnim površinama (kiosci, pokretni uređaji, naprave, štandovi, tende, prikolice, vozila, reklamni panoi, natpisi firmi, obavještenja, putokazi, stubići, posude za cvijeće, građevinski materijal, ogrjev, posebni objekti na putu radi

smanjenja brzine kretanja vozila i slični predmeti i uređaji) moraju se ukloniti po nalogu nadležne općinske inspekcije.

Rješenje o uklanjanju sa rokom uklanjanja koji ne može biti kraći od tri niti duži od osam dana, donosi komunalni inspektor. Ako korisnik, odnosno vlasnik protupravno postavljenog predmeta sam ne ukloni predmet, predmet će se ukloniti putem nadležnog javnog komunalnog preduzeća o trošku vlasnika odnosno korisnika, uključujući i troškove premještanja i skladištenja (čuvanja), te ukoliko je došlo do oštećenja javne površine uključuju se i troškovi dovođenja javne površine u prvobitno stanje. Uklonjene predmete vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana uz namirenje nastalih troškova, a u suprotnom uklonjeni predmeti će se prodati na javnoj licitaciji radi podmirenja troškova.

#### **Član 143.**

Napuštena, neregistrirana, havarisana i tehnički neispravna vozila i njihovi dijelovi, ostavljeni na javnim površinama duže od 15 dana uklonit će se o trošku vlasnika i deponirati na za to određeno mjesto, po nalogu komunalnog inspektora, a putem nadležnog javnog komunalnog preduzeća.

Napuštenim vozilom u smislu prethodnog stava smatra se vozilo za koje je očigledno da se ne može koristiti.

Ukoliko je vlasnik vozila nepoznat komunalni inspektor će prije izdavanja naloga za uklanjanje vozila u sredstvima javnog informiranja pozvati vlasnika da u roku od 7 dana ukloni vozilo sa javne površine uz upozorenje da će u protivnom vozilo biti uklonjeno putem nadležnog javnog komunalnog preduzeća.

Akontaciju troškova uklanjanja snosi općinska služba nadležna za prostorno uređenje. Vlasnik je dužan preuzeti svoje vozilo u roku od 15 dana od dana uklanjanja uz namirenje svih nastalih troškova (troškovi uklanjanja, troškovi objavljivanja javnog oglasa, troškovi ležarine i slično).

U protivnom, nakon isteka roka iz prethodnog stava, vozilo se prodaje u sekundarne sirovine radi namirenja nastalih troškova premještanja i skladištenja i troškova prodaje. Prihod ostvaren prodajom ovih vozila uplaćuje se u budžet općine Visoko.

### **VIII - MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA**

#### **Član 144.**

Nadzor nad provođenjem komunalnog reda propisanog ovom Odlukom obavlja općinska služba nadležna za prostorno uređenje, komunalna i druga inspekcija i viši referenti - eko redari.

Poslove komunalne inspekcije obavljaju komunalni inspektori, a poslove komunalno-ekološke kontrole obavljaju eko redari.

Komunalni inspektori i eko redari pri obavljanju poslova moraju imati posebnu odjeću, posebnu oznaku na odjeći i posebne službene iskaznice. Službene iskaznice komunalnim inspektorima i eko redarima izdaje Općinski načelnik.

#### **Član 145.**

U vršenju komunalnog nadzora komunalni inspektor ovlašten je da:

- nadzire primjenu ove odluke,
- naloži obustavljanje radova ako pregledom utvrdi da se oni ne obavljaju u skladu sa odredbama ove odluke, ili da se one obavljaju potpuno ili pravilno,
- zabranjuje obavljanje radova koji se izvode bez odobrenja nadležne općinske službe ili protivno tom odobrenju, odnosno suprotno odredbama ove odluke,
- zabranjuje upotrebu neispravnog komunalnog objekta, uređaja ili naprave dok se ne uklone nedostaci,

- nalaže uklanjanje predmeta, objekata i uređaja koji su postavljeni bez odobrenja, suprotno odobrenju, odnosno suprotno odredbama ove odluke, te ukoliko se ti predmeti, objekti i uređaji ne uklone na predviđeni način i u predviđenom roku, izdaje nalog nadležnom javnom komunalnom preduzeću za njihovo uklanjanje,
- nalaže nadležnom javnom komunalnom preduzeću da, u saradnji sa Policijskom upravom Visoko, izvrši uklanjanje napuštenih, neregistriranih, havarisanih, tehnički neispravnih i nepropisno parkiranih vozila sa javne površine,
- izdaje prekršajni nalog,
- na obavijest koju dostavi nadležno javno komunalno preduzeće o pričinjenoj šteti na javnim zelenim površinama pokrene prekršajni postupak,
- podnosi zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka za radnje koje imaju obilježje prekršaja utvrđenih ovom Odlukom,
- dostavlja nadležnom tužiteljstvu podatke za pokretanje kaznenog postupka
- preduzima i druge mjere u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom.

Komunalni inspektori ovlašteni su da donose pismene i usmene naloge u obliku rješenja i zaključaka za provođenje radnji navedenih u prethodnom stavu.

#### **Član 146.**

U vršenju komunalnog nadzora viši referenti – eko redari dužni su i ovlašteni da:

- upozorava fizičke i pravne osobe na ponašanje u skladu sa ovom odlukom i propisima donesenim na osnovu ove odluke,
- obavještava komunalnog inspektora o slučajevima neizvršavanja odredaba ove odluke,
- pomažu komunalnom inspektor u obavljanju njegovih poslova i
- obavljaju i druge poslove koji su mu povjereni.

#### **Član 147.**

Komunalni inspektori i eko redari u obavljanju svojih poslova, dužni su se pridržavati zakona, ove odluke i drugih propisa.

Komunalni inspektor i eko redari obavljaju poslove nadzora samostalno u ime Općine, postupaju i donose akte u okviru dužnosti i ovlaštenja utvrđenih ovom Odlukom i drugim propisima.

Preduzimanje mjera za provođenje komunalnog reda smatra se hitnim i od posebnog je interesa za Općinu Visoko.

#### **Član 148.**

Pravne i fizičke osobe su dužne komunalnom inspektor i eko redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a posebno pristup do prostorija, objekata, zemljišta i uređaja i naprava, zatim dati lične podatke, kao i pružiti druga potrebna obavještenja.

#### **Član 149.**

Ako komunalni inspektor i eko redar u svom radu naiđu na otpor, zatražit će pomoć od nadležne Policijske uprave.

#### **Član 150.**

Protiv rješenja komunalnog inspektora može se izjaviti žalba.

Žalba izjavljena protiv rješenja iz prethodnog stava podnosi se Komisiji za statutarna pitanja, poslovnik i propise Općine Visoko.

Žalba ne zadržava izvršenje rješenja.

#### **Član 151.**

Na prijedlog nadležnih tijela općinskog vijeća, odnosno općinske službe nadležne za prostorno uređenje, Općinski načelnik može odrediti pojedine mjesece u godini kao mjesece uređenja i poboljšavanja estetskog izgleda općine.

U ovim mjesecima sve pravne i fizičke osobe su dužne učestvovati u akcijama na uređenju i uljepšavanju estetskog izgleda općine i naseljenih mjesta, a prema Programu aktivnosti koji utvrđuje Općinski načelnik.

## **IX - NAKNADA ŠTETE**

### **Član 152.**

Svu štetu učinjenu na javnoj površini i objektima i uređajima koji čine njen sastavni dio ili se nalaze na njoj, izvršilac je dužan popraviti povratom u pređašnje stanje ili ako to nije moguće dužan je nadoknaditi štetu.

Ukoliko izvršilac štete ne plati naknadu za učinjenu štetu, šteta će se naplatiti u odgovarajućem sudskom postupku.

### **Član 153.**

Naknada štete može biti stvarna (prema procjeni koju utvrdi nadležno javno komunalno preduzeće, odnosno pravno lice kome je povjereno vršenje pojedinih komunalnih usluga) i paušalna.

### **Član 154.**

Paušalna naknada štete naplaćuje se u slučaju manje štete ili ako se šteta ne bi mogla sa sigurnošću utvrditi, ili ako bi postupak utvrđivanja štete vremenski duže trajao, a vrijednost štete ne premašuje 300 KM prema posebnom cjenovniku nadležnog javnog komunalnog preduzeća.

### **Član 155.**

Stvarna šteta naplaćuje se uvijek ako nastala šteta prelazi iznos od 300 KM i ako je za uklanjanje štete potrebno angažiranje trećih osoba.

### **Član 156.**

U postupku uklanjanja bespravno postavljenih predmeta na javnoj površini pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja, može se naplatiti paušalni iznos troškova i to:

- 70 KM za premještanje i
- 10 KM dnevno po kvadratnom metru zauzete javne površine za uskladištenje.

## **X - KAZNENE ODREDBE**

### **Član 157.**

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 5.000,00 KM kaznit će se pravno lice, a u iznosu 100,00 KM do 500,00 KM odgovorno lice u pravnom licu za radnje koje imaju obilježja prekršaja kako slijedi:

1. ako ne održava u urednom i čistom stanju vanjske dijelove zgrada (član 5);
2. ako preduzimaju radove na održavanju i uređenju fasada suprotno članu 6. i 7.
3. ako postavlja i održava zgrade suprotno članovima 9. 10. i 11.
4. ako postave ogradu uz javnu površinu protivno Odluci (član 9. Stav 1)
5. ako vrtove, voćnjake i druge slične površine ispred zgrada ( ograđene i neograđene) te ograde, kao i neizgrađena zemljišta uz javne površine ne drže urednim (član 12)
6. ako na javnoj površini neovlašteno postave reklame, reklamne ploče ili panoe, izloge, jarbole, transparente i slično (član 13)
7. ako postavljaju plakate, oglase i slične objave izvan određenih mjesta (član 14. I 15.)
8. ako ne postupi po odredbi člana 16. Stav 2.
9. ako postavi reklamni natpis odnosno firmu suprotno (članu 16. 17. 18. 19. 20.)
10. ako ne ukloni natpise u roku od 15 dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti odnosno promjene adrese (član 21)
11. ako ne održavaju u čistom i urednom stanju plakate, reklame, natpise, reklamne ploče i slično (član 22)



12. ako postavljene spomenike, spomen ploče, skulpture i slično prljaju, uništavaju ili na drugi način oštećuju (član 32)
13. ako oštećuju i uništavaju rasvjetne stubove, rasvjetna tijela, kao i ako lijepi i postavlja oglase, obavještenja, reklame i slično na njih (član 37)
14. ako ne održavaju u ispravnom stanju povjerene rekreacione i javne površine, sportska i dječja igrališta, i druge javne sportske objekte (član 38.)
15. ako zauzimaju javne površine bez odobrenja nadležne Službe (član 40. i 46)
16. ako po prestanku rada ugostiteljske radnje, kao i po proteku vremena određenog u odobrenju za zauzimanje javne površine ne privede površinu prvobitnoj namjeni (član 47)
17. ako javnu površinu koristi suprotno odobrenju o zauzimanju javne površine (Član 49)
18. ako postavlja korpice za smeće suprotno članu 51.
19. ako javne telefonske govornice i poštanske sandučiće ne održava u ispravnom stanju i ne otklanja kvarove na njima u propisanom roku (član 56)
20. ako komunalne objekte i uređaje u općoj upotrebi uništava ili na drugi način oštećuje (član 57)
21. ako klupe i nasade ispred željezničke i autobusne stanice, odnosno otvorenih čekaonica ne održava u čistom i urednom stanju (član 58)
22. ako štanice javnog gradskog prijevoza ne održavaju u urednom i ispravnom stanju (član 59)
23. ako izlažu i prodaju robu izvan prostora pijace (član 67)
24. ako bez odobrenja koriste javnu površinu za utovar smještaj i istovar građevinskog materijala ili za postavljanje skela, odnosno pri izvođenju radova , a dio javne površine ne ograde odgovarajućom i urednom ogradom ili ako ne zaštite stabla (Član 66. I član 70)
25. ako prilikom izvođenja radova postupuje suprotno članu 68
26. ako prilikom izvođenja građevinskih radova postupuje suprotno članu 71
27. ako postupi suprotno članu 72.
28. ako odlažu zemlju i otpadni građevinski materijal izvan odlagališta u gradilištu, predviđenog za tu svrhu (član 78)
29. ako ne očiste i ne uredne javnu površinu oko objekta u kome obavljaju djelatnost (član 74)
30. ako postupe protivno pojedinačnim zabranama iz člana 83.
31. ako nenamjenski koristi slivnike (član 86)
32. ako prevozom materijala vlastitim vozilom prlja javne saobraćajne površine (član 83)
33. ako ne poduzimaju mjere na sprečavaju prljanja javnih površina (član 83)
34. ako odmah ne uklone pokošenu travu, lišće ili druge otpatke sa javnih površina (član 91)
35. ako za vrijeme izvođenja radova otvorenim šahtovima ne preduzimaju mjere propisane članom 86)
36. ako ne održavaju vlastitu odnosno povjerenu zelenu površinu u urednom stanju i ne brinu se za njenu obnovu i zaštitu (član 93)
37. ako vrši prekopava javne površine suprotno uslovima određenim u članu 99.
38. ako ne održavaju uredno posude sa ukrasnim biljem ili ih postavje bez odobrenja (član 102)
39. ako obrađuju javne zelene površine u poljoprivredne svrhe (član 103)
40. ako ne postupaju u skladu pojedinačnim zabranama iz člana 103. i 104.
41. ako se ne uključe u organiziran odvoz smeća (član 111)
42. ako ne nabave odgovarajuće posude za smeće (član 113)
43. ako samovoljno premještaju posude za smeće (član 114)
44. ako oštećuju posude za smeće član (115)
45. ako odlažu krupni otpad na mjesta koja nisu za to određena (član 120)
46. ako odlažu krupni otpad u posude za smeće (član 120)
47. ako potencijalno zarazni ili kontaminirani materijal i biološki otpad uništava na način suprotno od člana 122.
48. ako ne uklanjaju smeće u skladu sa članom 121.
49. ako ne uklone snijeg i led sa trotoara ispred svog poslovnog prostora (član 125)
50. ako izljevaju fekalije izvan određenih mjesta (član 130)
51. ako protupravno postavje predmete na javnim površinama (član 144)
52. ako ne omogući komunalnom inspektor i referentu za zaštitu okoline (eko redaru) vršenje radnji iz člana 147.

Za prekršaje utvrđene u stavu 1 ove odluke kaznit će se i pojedinac koji samostalno obavlja djelatnost ličnim radom (samostalni privrednik, obrtnik) novčanom kaznom od 200,00 do 2.000,00 KM

#### **Član 158.**

Novčanom kaznom u iznosu od 50 do 500,00 KM kaznit će se građanin:

1. ako ne održava u urednom i čistom stanju vanjske dijelove zgrada (član 5)
2. ako istresa kuhinjske krpe, tepihe, baca smeće, prosipa vodu ili na bilo koji drugi na in prlja objekte i javne površine (član 8)
3. ako postave ogradu uz javnu površinu protivno Odluci (član 9. 10 i 11)
4. ako vrtove, voćnjake i druge slične površine ispred zgrada ( ograđene i neograđene) te ograde, kao i neizgrađena zemljišta uz javne površine ne drže urednim (član 12)
5. ako na javnoj površini neovlašteno postave reklame, reklamne ploče ili panoje, izloge, jarbole, transparente i slično (član 13)
6. ako postavljaju plakate, oglase i slične objave izvan određenih mjesta (član 14.i 15.)
7. ako ne postupi po odredbi člana 16.
8. ako postavi reklamni natpis odnosno firmu suprotno (članu 16. 17. 18. 19. 20.)
9. ako ne ukloni natpise u roku od 15 dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti odnosno promjene adrese (član 21)
10. ako ne održavaju u čistom i urednom stanju plakate, reklame, natpise, reklamne ploče i slično (član 22)
11. ako postavljene spomenike, spomen ploče, skulpture i slično prljaju, uništavaju ili na drugi način oštećuju (član 32)
12. ako oštećuju i uništavaju rasvjetne stubove, rasvjetna tijela, kao i ako lijepi i postavlja oglase, obavještenja, reklame i slično na njih (član 37)
13. ako ne održavaju u ispravnom stanju povjerene rekreacione i javne površine, sportska i dječja igrališta, i druge javne sportske objekte (član 38.)
14. ako zauzimaju javne površine bez odobrenja nadležne Službe (član 40. i 46)
15. ako po prestanku rada ugostiteljske radnje, kao i po proteku vremena određenog u odobrenju za zauzimanje javne površine ne privede površinu prvobitnoj namjeni (član 47)
16. ako javnu površinu koristi suprotno odobrenju o zauzimanju javne površine (Član 49)
17. ako postavlja korpice za smeće suprotno članu 51.
18. ako javne telefonske govornice i poštanske sandučice ne održava u ispravnom stanju i ne otklanja kvarove na njima u propisanom roku (član 56)
19. ako komunalne objekte i uređaje u općoj upotrebi uništava ili na drugi način oštećuje (član 57)
20. ako klupe i nasade ispred željezničke i autobusne stanice, odnosno otvorenih čekaonica ne održava u čistom i urednom stanju (član 58)
21. ako stanice javnog gradskog prijevoza ne održavaju u urednom i ispravnom stanju (član 59)
22. ako izlažu i prodaju robu izvan prostora pijace (član 67)
23. ako bez odobrenja koriste javnu površinu za utovar smještaj i istovar građevinskog materijala ili za postavljanje skela, odnosno pri izvođenju radova, a dio javne površine ne ograde odgovarajućom i urednom ogradom ili ako ne zaštite stabla (Član 66. I član 70)
24. ako prilikom izvođenja radova postupuje suprotno članu 68
25. ako prilikom izvođenja građevinskih radova postupuje suprotno članu 71.
26. ako postupi suprotno članu 72.
27. ako odlažu zemlju i otpadni građevinski materijal izvan odlagališta u gradilištu, predviđenog za tu svrhu (član 78)
28. ako ne očiste i ne uredne javnu površinu oko objekta u kome obavljaju djelatnost (član 74)
29. ako postupe protivno pojedinačnim zabranama iz člana 83.
30. ako nenamjenski koristi slivnike (član 86)
31. ako prevozom materijala vlastitim vozilom prlja javne saobraćajne površine (član 83)
32. ako ne poduzimaju mjere na sprečavanju prljanja javnih površina (član 83)
33. ako odmah ne uklone pokošenu travu, lišće ili druge otpatke sa javnih površina (član 91)
34. ako za vrijeme izvođenja radova otvorenim šahtovima ne preduzimaju mjere propisane članom 86)

35. ako ne održavaju vlastitu odnosno povjerenu zelenu površinu u urednom stanju i ne brinu se za njenu obnovu i zaštitu (član 93)
36. ako vrši prekopava javne površine suprotno uslovima određenim u članu 99.
37. ako ne održavaju uredno posude sa ukrasnim biljem ili ih postave bez odobrenja (član 102)
38. ako obrađuju javne zelene površine u poljoprivredne svrhe (član 103)
39. ako ne postupaju u skladu pojedinačnim zabranama iz člana 103. i 104.
40. ako se ne uključe u organiziran odvoz smeća (član 111)
41. ako ne nabave odgovarajuće posude za smeće (član 113)
42. ako samovoljno premještaju posude za smeće (član 114)
43. ako oštećuju posude za smeće član (115)
44. ako odlažu krupni otpad na mjesta koja nisu za to određena (član 120)
45. ako odlažu krupni otpad u posude za smeće (član 120)
46. ako potencijalno zarazni ili kontaminirani materijal i biološki otpad uništava na način suprotno od člana 122.
47. ako ne uklanjaju smeće u skladu sa članom 121.
48. ako ne uklone snijeg i led sa trotoara ispred svog poslovnog prostora (član 125)
49. ako izljevaju fekalije izvan određenih mjesta (član 130)
50. ako protupravno postave predmete na javnim površinama (član 144)
51. ako drže stoku i perad bez odobrenja na užem gradskom području, ako napasaju stoku na javnim zelenim površinama ili šetaju psa bez zaštitne maske (član 135)
52. ako ne omogući komunalnom inspektoru i referentu za zaštitu okoline (eko redaru) vršenje radnji iz člana 147.

Novčanom kaznom u iznosu od 40,00 KM do 500,00 KM kaznit će se roditelji, odnosno staratelji maloljetnika za radnje iz stava 1. ovoga člana, a koje imaju obilježje prekršaja koje počini maloljetnik.

## **XI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 159.**

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o komunalnom redu ("Službeni glasnik općine Visoko", broj 3/12).

### **Član 160.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku općine Visoko".

**Broj: 01/1-02-148/15**  
**21.05.2015. godine**  
**V i s o k o**

**PREDSJEDAVAJUĆA**  
**OPĆINSKOG VIJEĆA VISOKO**  
**Mirela Mateša Bukva**